

台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目

采 购 文 件

采购编号：QBJ2023131

采购人：台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）

分局（盖章）

联 系 人：蒋先生

联系电话：0576-88909633

招标代理：台州市建设咨询有限公司（盖章）

联 系 人：葛俊

联系电话：0576-88517783

日 期：2023 年 7 月

目 录

第一章 投标邀请.....	3
第二章 投标人须知.....	5
第三章 招标需求.....	14
第四章 评标.....	22
第五章 拟签订的合同文本.....	35
第六章 投标文件格式.....	41

第一章 投标邀请

台州市建设咨询有限公司受台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局委托，就台州市2023-4区块海域使用论证报告书编制项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的国内投标人参加投标。

一、项目基本情况

项目编号：QBJ2023131

项目名称：台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目

标项号	标项名称	数量	单位	预算 (万元)	最高限价 (万元)
1	台州市2023-4区块海域使用论证报告书编制项目	1	项	11	11

二、投标人的资格要求

- （一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- （二）本项目的特定资格要求：无。
- （三）本项目不接受联合体投标。
- （四）信用记录：未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间。
- （五）公益一类事业单位，既不属于政府购买服务的购买主体，也不属于承接主体，不得参与承接政府购买服务。
- （六）法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目投标，不得再参与本项目投标。

三、获取招标文件

- （一）时间：项目发布之日起至开标截止时间
- （二）方式：网上下载-台州湾新区小额工程电子交易平台
(<http://www.tzwztb.com/>)

四、提交投标文件

- （一）截止时间（开标时间）：2023年07月31日15点00分（北京时间）
- （二）投标网址：台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：<http://www.tzwztb.com/>）

五、发布公告

(一) 公告网址：台州湾新区小额工程电子交易平台” (<http://www.tzwztb.com>)、浙江政府采购网 (<https://zfcg.czt.zj.gov.cn>)

(二) 公告期限：本公告期限自发布之日起五个工作日

六、注册报名

投标人需登录台州湾新区小额工程电子交易平台(<http://www.tzwztb.com/>)进行注册后报名。

七、投标保证金：

1. 投标保证金金额：2200 元。

2. 投标保证金缴纳方式：银行转账（不接受现金）、银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函。

(1) 银行转账（不接受现金）

银行转账的投标保证金需由投标人基本账户转入以下指定账户，请在汇款时务必注明所投标标段的名称(根据招标文件)并上传缴款凭证。否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。缴款凭证（加盖公章）的扫描件在投标截止时间前随电子投标文件一起上传交易系统进行递交。

①账户名称：台州博育信息技术有限公司

开户行：台州银行市府大道支行

账号：550511959200015

②投标人缴纳的投标保证金必须在投标截止时间前到达上述指定账户，否则导致投标无效等后果由投标人自行承担。另外须注意双休日银行柜台休息对公对公转账的影响。开标结束后，未中标投标单位无息返还；中标人的投标保证金由招标人暂时保管，待履约担保办理完毕并签订施工合同后，招标人返还中标人（不计息）。

(2) 银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函（以下合称“工程保函”）

①工程保函的受益人：台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局

（招标人名称）；

②工程保函的有效期为1年；

③递交方式：

递交方式一（电子保函系统）：

通过台州湾新区小额工程电子交易平台选择“电子保函”递交方式，并按系统流程进行操作、购买电子保函。

注：电子保单生效时间为投保第二天00:00,各投标人须在投标截止时间前一工作日下午16点之前申购电子保函；付款后请确认已收到出单提醒短信，或者在系统中查看保单状态为“已出单”。因未确认保函出单情况导致递交投标保证金失败的，所有后果由投标人自行承担。

递交方式二（非电子保函系统）：

投标保函采用纸质保函的，纸质保函原件及相关佐证资料(包括但不限于基本账户证明材料复印件（加盖公章）、保费支付的银行回单及授权委托书等）需要法人或项目经理到现场提交。

提交地点：台州湾新区海虹街道一楼大厅。

提交时间：2023年7月31日14:30-15:00

接收人：台州市建设咨询有限公司（代理机构）

接收人联系方式：0576-88517783；

注：投标保函文件中必须包含投标企业的信息，包含但不仅限于投标企业名称、保证方式、保证金额、保函获得时间、保证项目名称、保函有效期限、保费标准、费用支付账户（基本账户）等。

3、注意事项

①本项目不接受以联合体形式递交保证金；

②以银行转账形式提交的投标保证金应当从投标人基本账户转出，购买工程保函的费用应当从投标人基本账户支付；

③若有疑问，请咨询技术服务热线：0576-88865501

④以上未按要求提供或提供不清晰的，评标委员会可能做出不利于投标人的评审结果，由此造成的风险由投标人自行承担。

4、购买工程电子保函截止时间：2023年7月28日下午16点前

八、联系方式

（一）采购人（受理招标文件相关质疑及答复）

名 称：台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局

地 址：台州市甲南大道东段9号

联系人： 蒋先生

联系电话： 0576-88909633

（二）采购组织机构

名 称： 台州市建设咨询有限公司

地 址： 浙江省台州市市府大道 507 号台州国际商务广场 1 幢（北门）十一楼

项目联系人： 葛俊

联系电话： 0576-88517783

受理联系人： 徐瑜（受理注册、中标结果相关质疑及答复）

联系电话： 0576-88517786

（三）同级政府采购监管机构

名 称： 台州湾新区司法审计局

地 址： 台州市甲南大道东段 9 号

联系人： 徐先生

联系电话： 0576-88538849

（四）台州湾新区小额工程电子交易平台

联系人： 蔡永正、王明月

联系电话： 13454667697、13757680207

台州市建设咨询有限公司

2023 年 07 月

第二章 投标人须知

一、前附表

序 号	事 项	本项目的特别规定
1	是否允许联合体	否
2	是否允许分包	是。允许将海籍调查和宗海图绘制工作内容分包给具有海洋测绘资质的单位。
3	答疑会或现场踏勘	无
4	投标文件的制作和投标	1、投标人无需到开标现场，电子投标文件上传至台州湾新区小额工程电子交易平台。如遇有问题的请联系蔡先生，13454667697；王女士，13757680207。 2、电子投标文件上传步骤： 1) 台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：http://www.tzwztb.com/）； 2) 投标人应提前办好 ca 锁（办理网址：http://www.tseal.cn/tcloud/common.xhtml?projId=295），绑定平台账户。 3) 缴纳保证金（或购买、上传电子保函）后，点击“电子投标文件制作工具”，进入制作页面，签章并加密上传电子投标文件。
5	投标与开标注意事项	1. 本项目实行电子投标，投标人自行承担投标一切费用。 2. 标前准备：投标人在开标前确保成为台州湾新区小额工程电子交易平台正式注册用户，并完成 CA 数字证书办理（办理流程详见平台官网附件：CA 签章申领操作流程）。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。
6	信用信息查询渠道	信用中国（网址：http://www.creditchina.gov.cn） 中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn）
7	质疑渠道	以书面形式向采购人、采购代理机构递交质疑函。
8	实质性条款	带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。
9	主要性能参数	带“★”的条款是主要性能参数。

10	书面形式	包括电子邮件、信函、传真。
11	解释权	本招标文件解释权属于采购人和采购组织机构。
12	投标报价及费用	本项目投标应以人民币报价； 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。 本项目招标代理服务费 6000 元，由中标单位支付，请各投标人报价时综合考虑。

二、说明

（一）总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 第 87 号）及国家和浙江省有关法律、法规、规章编制。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则由此引起的一切后果应由投标人承担。

（二）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

（三）当事人

1. 采购组织机构：是指采购人委托组织招标的集中采购机构或采购代理机构；
2. 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织；
3. 投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人；
4. 中标人：是指经评标委员会评审确定的对招标文件作出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或受采购人委托直接确认的，与采购人签订合同资格的投标人；
5. 联合体：两个或两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同投标。

（四）以联合体形式投标的，应符合以下规定

本项目不接受联合体投标。

（五）语言文字以及度量衡单位

1. 投标文件以及投标人与台州市建设咨询有限公司就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写，除签字、盖章、专用名称等特殊情形外。投标资料提供外文证书或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

2. 所有计量均采用中国法定的计量单位。

3. 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

（六）现场踏勘

1. 本项目不组织现场踏勘。

2. 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

3. 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

（七）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有且所提供的资料都是真实有效的。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

2. 本招标文件中关于电子招投标的内容、流程，如与台州湾新区小额工程电子交易平台系统中最新的内容、操作不一致的，以台州湾新区小额工程电子交易平台系统中的要求为准。

三、招标文件

（一）招标文件由招标文件目录所列内容组成。

（二）投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

（三）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（四）采购组织机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的 3 日前在浙江省政府采购网上以更正公告的形式通知各潜在的投标人；不足 3 日的，采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

四、投标文件

（一）投标文件的编制

投标人获取招标文件后，按照采购组织机构的要求提供：资格标、技术标和商务标。

【特别提示：如在投标时有要求提供资料原件的，将原件扫描放入投标文件】若参与多标项投标的，则按每个标项分别独立编制投标文件。

▲1. 资格标组成

- (1) 投标声明书（附件 1）；
- (2) 授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交；附件 2）；
- (3) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金证明的承诺函（附件 3）；
- (5) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（附件 4）；
- (6) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函（附件 5）；
- (7) 需要说明的其他资料。

2. 技术标组成

- (1) 投标人基本情况表（附件 6）；
- (2) 技术方案（包括项目需求的理解与分析、项目实施方案、重难点分析、保障措施、进度安排等）；
- (3) 项目负责人资格情况表（附件 7）；
- (4) 项目实施人员一览表（附件 8）；
- (5) 服务条款响应表（附件 9）；
- (6) 证书一览表（与本项目相关的认证证书或文件；附件 10）；
- (7) 同类业绩证明（如有，需提供合同复印件；附件 11）；
- (8) 符合招标文件规定的其他证明文件及评分标准中涉及的其他材料。

3、商务标组成

- (1) 开标一览表（附件12）；
- (2) 针对报价投标人认为其他需要说明的。

（二）投标报价

1. 投标人应按照招标需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”规定的格式报出总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，包括现场踏勘、资料收集整理、数据调查分析、工作大纲编制、取样、试验、测试、检测、测量、模拟计算、组织评审费、会务费、餐费、住宿费、最终相关专题及报告的编制、印刷、报相关主管部门审批、咨询费、风险费、保险、

利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有费用。供应商须充分考虑实际服务内容和需求，针对自身实际情况，核算所需的成本及合理的利润，自行报价，结算时由供应商开具正式发票。各投标人应根据招标人提供的技术资料、工程量清单，以及本工程实际情况和自身的综合实力，竞报投标报价。总报价以人民币元计。知识产权等由投标人在投标报价时综合考虑，以后不作任何调整。

3. 投标报价不得为选择性报价和附有条件的报价。

（三）投标文件的有效期

1. 投标文件有效期为投标截止日起 90 天。
2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期。
3. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

（四）投标文件的签署

1. 投标文件需由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

2. 投标文件中所有的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

3. 投标文件中要求加盖公章处，可使用有效安全的电子签章替代。

（五）投标文件的递交要求

按照前附表要求提交，如采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

五、开标

（一）开标

投标人代表一律不参加现场开标，通过在线直播参与监督开标过程。直播网络地址：<http://www.tzwztb.com/live/>。

（二）开标程序：

- 1、开标由采购代理机构工作人员主持。
- 2、投标人可进行在线沟通。
- 3、采购人依法对资格文件进行审查，评标委员会对技术文件进行评审。
- 4、技术文件评审完成后，主持人宣告技术文件评审无效投标人名称及理由，公布经技术文件评审符合采购需求的投标人名单以及技术文件得分情况。
- 5、开启各投标人商务文件。

6、当场制作并打印开标记录表，由记录人、监督人当场签字确认。唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

7、评标结束后，主持人公布投标商务得分、综合得分以及推荐中标候选人排序名单。

8、开标会议结束。

9、其他注意事项：

1)、开标当日，投标人不必抵达开标现场，通过台州湾新区小额工程电子交易平台不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利。

2)、因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件等自身原因，导致投标文件未在规定时间内上传，视为投标人放弃投标；因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

3)、开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在唱标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

重要事项说明：

(1) 开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

(2) 若投标人已申请多把 CA 锁，请注意使用差别。因 ca 锁使用错误引发的问题，由投标人自己负责。

(3) 如有疑问，请咨询平台技术服务电话：蔡先生，13454667697；王女士，13757680207。QQ “台州湾新区小额工程交易平台交流”（群号：435057190），进行业务咨询。此群也作为不见面开标的备用远程交互群。

（三） 异常情况处理：

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- 1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

- 4、病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动。

（四）开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

（五）投标人不足三家，不得开标。

五、评标（详见第四章）

六、定标

（一）发布中标结果公示

评标委员会推荐综合得分从高到低排名第一的为第一中标候选人，综合得分从高到低排名第二的为第二中标候选人，如综合得分相同的，则现场抽签确定名次。如有效标不足三家使得投标明显缺乏竞争时，评标委员会可以否决全部报价，经评审后有效标不足三家但并非均高于上限价，评标委员会认为有效报价仍具有竞争性的，开标继续有效。采购组织机构自中标候选人确定之日起3个工作日内，在浙江省政府采购网和台州湾新区小额工程电子交易平台公告中标结果，中标结果公示期为3日。

（二）确定中标人

本项目确定一名中标人，公示期满后，采购人应确定本项目第一中标候选人为本项目中标人。

（三）发放中标通知书

采购人应当确定第一中标候选人为中标人。如涉及第二中标候选人和其他投标人资格无效的，评标结果不作调整。

第一中标候选人放弃中标，或者因不可抗力提出不能履行合同，或者因违反规定造成其资格无效的，招标人可以确定第二中标候选人为中标人。如涉及其他投标人资格无效的，评标结果不作调整。如第二中标候选人存在上述同样情形的，本次招标失败，重新组织招标。

中标人确定后，采购人应当向中标人发出《中标通知书》。

采购人在发出《中标通知书》的同时，应当将中标结果在交易场所（发布招标公告的媒体上）通知所有未中标的投标人。

《中标通知书》对采购人和中标人具有法律约束力。《中标通知书》发出后，如中

标人因违反法律法规规定而中标无效的，应承担相应的法律责任，本次招标失败，应重新组织招标。

七、合同签订

（一）签订合同

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件内容要求，与中标人签订合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标人无故拖延、拒签合同的，将取消中标资格。

4. 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的中标人，由同级财政部门依法作出处理。

5. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

八、询问、质疑与投诉

（一）询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购组织机构提出询问，采购人或采购组织机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。联系方式见第一章“投标邀请”中“采购人、采购组织机构的名称、地址和联系方式”。

（二）质疑

1. 报名本项目的投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，通过书面形式一次性向采购人或采购组织机构提出质疑：

（1）投标人认为招标文件的内容损害其权益的，应当自获取之日起（获取截止日之后收到招标文件的，以获取截止日为准）7 个工作日内提出质疑；

（2）投标人对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；

（3）投标人对中标结果提出质疑的，应当在中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑。

2. 采购人或采购组织机构在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式回复质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。

3. 投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）。

（三）投诉

投标人对采购人或采购组织机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，向同级政府采购监督管理机构投诉。

第三章 招标需求

一、招标项目一览表

本次招标共1个标段，具体内容如下表：

标段号	项目名称	规格 型 号	数量	单位	预算 (元)	交付地 点
1	台州市 2023-4 区块 海域使用论证报告 书编制项目	详见具体 技术要求	1	项	110000	采 购 人 指 定 地 点

二、项目背景

台州湾新区开发建设需要，拟开展台州市 2023-4 区块海域使用论证报告编制工作。

三、项目需求

本次工作内容具体为台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制，海域使用论证应包含用海项目宗海图、海籍调查表。在详细了解和勘察项目所在区域海洋资源生态及其开发利用现状的基础上，科学客观地分析评价项目建设和用海的必要性，项目用海选址、方式、面积、期限的合理性，项目用海与海洋功能区划和相关规划的一致性，项目用海的不利影响，项目用海对利益相关者的利害关系，提出项目用海的对策和建议，并做出论证结论。

四、工作范围：

台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制，台州湾新区拟出让台州市 2023-4 区块，位于台州湾大道以西、青龙浦路北侧，属于历史围填海，面积约 468 亩，用海类型为工业用海，用海方式为建设填海造地。

五、质量要求

投标人提交的成果应符合中华人民共和国国家标准及行业颁布的现行规程、标准、规范和招标人关于本项目相关文件的有关规定，编制深度应达到各阶段要求，通过专家评审为依据并提交报批稿。协助招标人向自然资源主管部门办理申请项目用海材料。

六、工期要求

合同签订后 2 个月。

七、项目成果要求

投标人接收招标人提供的海域使用论证前置相关资料后 10 天内提交公示稿，30 天内提交海域论证报告书等相关资料（初稿）15 份，用海域论证报告书评审通过后 10 天内

提交海域论证报告书、海籍调查表、宗海图等相关资料（报批稿）5 份。

八、付款方式

本合同采用分期支付的方式，具体方式如下：

- （1）双方合同签订后支付合同价的 40%；
- （2）提交项目报告书（报批稿）支付合同价的 50%；
- （3）取得项目批复支付合同价的 10%。

招标人收到中标人开具的正式发票后支付每期合同款。

第四章 评标

一、评标原则

（一）评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

（二）任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员应不带任何倾向性和启发性，不得向外界透露任何与评标有关的内容，不得私下与投标人接触。

二、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

三、评标委员会

（一）本项目评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

（二）评标委员会成员与参与投标的供应商有下列情形之一的，应当回避：

1. 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
2. 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
3. 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
4. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
5. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；
6. 法律法规规定的其他情形。

（三）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
2. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对投标文件进行比较和评价；
4. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
5. 向采购人、采购组织机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
6. 法律法规规定的其他职责。

四、无效标情形

（一）在资格标或技术标中出现投标报价的，或者报价文件中报价的服务跟商务与技术文件中的投标服务出现重大偏差的；

(二) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(三) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(四) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，投标人在限定的时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

(五) 报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价或未填写投标报价的；

(六) 投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的；

(七) 投标文件存在虚假材料的；

(八) 有中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装。

(九) 实质性要求（招标文件中打“▲”内容）不响应的；

(十) 商务条款不响应的；

(十一) 投标文件有效期不足的；

(十二) 逾期或未按要求提交投标文件的；

(十三) 两家或两家以上投标单位上传投标文件的 ip 地址（或工程清单锁地址）相同，视为串标行为，取消评标资格。

(十四) 被拒绝的投标文件为无效。

(十五) 其他不符合法律法规相关规定的。

五、废标情形

(一) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(二) 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

(三) 因重大变故，采购任务取消的；

(四) 法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

六、投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还

- （一）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
- （二）未按规定提交履约保证金的；
- （三）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （四）中标人无正当理由不与采购单位签订合同的；
- （五）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- （六）拒绝履行合同义务的；

七、评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

八、评标程序

（一）资格审查

投标文件解密后，采购人或采购组织机构依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询问，在台州湾新区小额工程电子交易平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件（以联合体形式投标时，联合体各方均须满足该条款）。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供具有依法缴纳税收和社会保障资金证明的承诺函。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函。
履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标声明书相关承诺内容。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。以联合体形式投标时，联合体各方均须满足该条款。

信用记录	1. 截止时点：开标后评标前。 2. 使用规则：投标人未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间（以联合体形式投标时，联合体各方均须满足该条款）。
必须符合法律、行政法规规定的其他条件	1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标。 2. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。 3. 投标（报价）文件相关承诺要求内容（以联合体形式投标时，联合体各方均须满足该条款）。
联合体投标	本项目不接受联合体投标。
资质	无

（二）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询问，在台州湾新区小额工程电子交易平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

投标文件	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
法定代表人/负责人授权委托书	法定代表人/负责人授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。
“▲”实质性条款	“▲”实质性条款必须满足招标文件要求。
串通投标	未出现财政部 87 号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条规定的串通投标情形。
附加条件	投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。

（三）技术标及商务标评审

项目评标方法为综合评分法，总计100分，评标按以下标准及要求进行：

1、评分标准

评分项目	评分细则	分值
技术性能 70 分	根据投标人提供对本项目的前期理解、调查情况是否符合本项目的实际情况进行评分： 方案针对性完整清晰、分析全面科学、合理性和可行性操作性强的得 7 分； 方案针对性较完整清晰、分析较全面科学、合理性和可行性操作性较强的得 6 分； 方案针对性欠完整清晰、分析欠全面科学、合理性和可行性操作性欠强的得 5 分； 缺项或不提供得 0 分。	7
	根据投标人针对本项目项目服务方案是否具体、完整详细、先进、满足采购人要求，且有利于本项目的实施性进行评分： 对项目总体认识全面深刻，实施方案论述完整清晰，总体组织符合实际，总体计划合理，综合措施科学的得 7 分； 对项目总体认识较全面深刻，实施方案论述较完整清晰，总体组织较符合实际，总体计划较合理，综合措施较科学的得 6 分； 对项目总体认识欠全面深刻，实施方案论述欠完整清晰，总体组织欠符合实际，总体计划欠合理，综合措施欠科学的得 5 分； 缺项或不提供得 0 分。	7
	根据投标人为保证本项目服务过程中的质量控制手段：能提供质量保证大纲，质保大纲内容完整、描述清晰。对现场踏勘、仪器设备、报告书提出了详细的质量保证措施是否能满足项目采购需求的合理性、科学性、全面性等方面情况进行评分： 质保大纲内容完整、描述清晰,质量保证措施合理科学的得 7 分； 质保大纲内容较完整、描述较清晰,质量保证措施较合理科学的得 6 分； 质保大纲内容欠完整、描述欠清晰,质量保证措施欠合理科学的得 5 分； 缺项或不提供得 0 分。	7
	根据投标人提供的资料安全保密制度措施是否能满足项目采购需求的合理性、科学性、全面性等方面情况进行评分：	7

	方案针对性优秀、分析全面科学、合理性和可行性操作强的得 7 分； 方案针对性良好、分析较为全面科学、合理性和可行性操作良好的得 6 分； 方案针对性一般、分析不全面科学、合理性和可行性操作一般的得 5 分； 缺项或不提供得 0 分。	
	后勤保障措施：根据投标人针对本项目所提供的后勤保障措施的合理、可行等情况进行评分。 方案的完整性、清晰性、可行性，后勤保障措施实施科学、合理性优秀的得 7 分； 方案的完整性、清晰性、可行性，后勤保障措施实施科学、合理性良好的得 6 分； 方案的完整性、清晰性、可行性，后勤保障措施实施科学、合理性一般的得 5 分； 缺项或不提供得 0 分。	7
	工期安排：根据投标人提供的工期进度安排和保障是否计划周详，重要节点符合招标人的进度要求的合理性、全面性进行评分： 方案科学合理的得 6 分； 方案较科学合理的得 5 分； 方案欠科学合理的得 4 分； 无内容的得 0 分。	6
	根据投标人对本项目现状、存在的问题的难点、要点等问题进行调查剖析情况，进行评分： 方案针对性完整清晰、重难点分析全面科学、合理性和可行性操作性强的得 8 分； 方案针对性较完整清晰、重难点分析较全面科学、合理性和可行性操作性较强的得 7 分； 方案针对性欠完整清晰、重难点分析欠全面科学、合理性和可行性操作性欠强的得 6 分； 缺项或不提供得 0 分。	8
	根据投标人针对性的提出克服难点和要点的解决措施的合理性、科学性、全面性等方面情况，进行评分： 每提出一条克服重难点，针对本项目解决措施完善、合理性高，分析与办法完整的得 3 分； 每提出一条克服重难点，针对本项目解决措施较完善、合理性较高，分析与办	9

	法较完整的得 2 分； 每提出一条克服重难点，针对本项目解决措施欠完善、合理性欠高，分析与办法欠完整的得 1 分；本项最多提 3 条解决措施，最高得 9 分。 缺项或不提供得 0 分。	
	根据投标人对本项目拟投入的项目总负责人具有有效的海洋高级及以上职称的得 2 分； 技术负责人具有有效的海洋高级及以上职称得 2 分； 本项最高得 4 分。 注：以上人员不重复计算，须为公司正式在编人员，提供项目总负责人及项目技术负责人的近三个月中其中一个月社保证明材料和证书复印件，不提供不得分。	4
	根据投标人拟投入本项目的其他人员： 8.1 具有有效的海洋类或测绘类中级及以上职称的，每投入一人得 1 分，本小项最高得 4 分； 8.2 具有有效的博士学历或高级工程师的，每投入 1 人得 1 分，本小项最高得 2 分； 8.3 具有有效的海域使用论证上岗证书的，每投入 1 人得 1 分，本小项最高得 2 分。 注：以上人员不包括项目总负责人及项目技术负责人且不得重复计算，投标人须提供对应人员近三个月中其中一个月的社保证明材料和证书复印件，不提供不得分（退休人员须提供退休证和返聘合同复印件，否则不得分）。上述人员为劳务派遣性质的， 还须提供相对应的劳务派遣合同复印件。	8
企业实力及信誉 4 分	自 2021 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）起至投标截止时间止，投标人具有类似海域使用论证业绩的每个得 1 分，本项最高 2 分。 注：以合同签订时间为准，须提供合同复印件和论证报告书报批稿（封面及项目概况页），不提供则不得分。	2
	投标人同时具备有效的海洋测绘资质的得 2 分。 注：须提证书扫描件，不提供不得分。	2
服务承诺 6 分	售后服务：根据投标人针对项目提供的售后培训、技术支持及售后服务计划情况进行综合评分。 方案的完整性、清晰性、可行性，售后培训组织实施科学、合理性优秀的得 6 分；	6

	方案的完整性、清晰性、可行性，售后培训组织实施科学、合理性良好的得 5 分； 方案的完整性、清晰性、可行性，售后培训组织实施科学、合理性一般的得 4 分； 缺项或不提供得 0 分。	
商务得分 20 分	以合格投标人有效投标总报价中的最低价为基准价，基准价为 20 分。投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 20% × 100 (小数点后保留 2 位小数)。	20

注：①请扫描上传合同、证书、报告及其他相关证明材料的原件至投标文件，并加盖公章。

2. 评审要求

(1) 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件的商务部分和技术部分进行综合比较与评价，其中客观评分项的分值应当一致。

(2) 对于投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

① “台州湾新区小额工程电子交易平台”上开启的投标报价与电子投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以电子投标文件中开标一览表（报价表）为准；

② 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

③ 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用询标的形式，并加盖公章。

(3) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

(4) 投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或授权代表签字，且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(四) 结果汇总及排序

评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的为第一中标候选人，排名第二的为第二中标候选人。若出现总得分相同时，按技术标得分由高到低顺序排列；若以上均相同的，则抽签确定。

(五) 评标报告撰写

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

第五章 拟签订的合同文本

台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书 编制项目合同

项 目 名 称：台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目

项 目 地 点：台州湾新区

发 包 人：台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局

承 包 人：

签 订 日 期：

合同条款

依据《中华人民共和国民法典》的规定，台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局（以下简称“发包人”）通过招标确定_____（以下简称“承包人”）为台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目的中标单位，双方就台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目事宜按下述条款和条件签署本合同（以下简称“合同”）：

1、合同方式与质量标准：本项目采用固定总价合同，报告质量以专家组评审通过依据，协助发包人向海洋行政主管部门办理申请项目用海材料。

2、履行期限和方式：

序号	工作阶段
1	承包人接收发包人提供的海域使用论证前置相关资料后 30 天内提交用海项目海域论证报告书等相关资料（初稿）15 份。
2	用海项目海域论证报告书评审通过后 10 天内提交用海项目海域论证报告书、海籍调查表、宗海图等相关资料（报批稿）5 份。

3、验收评价方法：

本项目的最终成果是海域使用论证报告书，该文件的验收以相关的海洋行政主管部门审查通过为标准。在海域使用论证报告书编制完成且报送相关海洋行政主管部门组织审查后，承包人应当及时按审查意见进行报告的最后修改，并提交通过审查的最终报告。报告的评审和报批费用已经包含在合同总价中，发包人将不另行支付这部分费用。

4、合同金额及支付方式：

根据上述合同文件要求，合同价格为人民币（大写）_____元整（¥_____元），金额应是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现，其应包括现场踏勘、资料收集整理、数据调查分析、工作大纲编制、取样、试验、测试、检测、测量、模拟计算、组织评审费、会务费、餐费、住宿费、最终相关专题及报告的编制、印刷、报相关主管部门审批、咨询费、风险费、保险、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有费用。本合同采用分期支付的方式，具体方式如下：

- （1）双方合同签订后支付合同价的 40%；
- （2）提交项目报告书（报批稿）支付合同价的 50%；

(3) 取得项目批复支付合同价的 10%。

发包人收到承包人开具的正式发票后支付每期合同款。

5、双方责任和义务：

(1) 发包人的责任和义务

- a、向承包人提供该项目海域论证所需的报告和资料，并对这些资料的解释和可靠性负责。
- b、对承包人的工作方案及人员组成进行审查，对项目技术质量进行监督。
- c、为承包人顺利完成报告编制任务提供必要的协助。
- d、按时支付承包人合同费用。

(2) 承包人的责任和义务

- a、配合主管部门完成海域使用论证报告书的评审，相关费用已包含在合同总价里。
- b、负责按照评审意见和海洋行政主管部门的要求对海域使用论证报告书进行修改完善。
- c、根据合同第 2、3 条要求，按时完成相关工作。
- d、严格遵守对成果资料和发包人提供的资料的保密责任。
- e、需按照发包人的要求完成对海籍调查表和宗海图的绘制。

6、双方违约责任：

(1) 发包人的违约责任

a、由于发包人自身原因中止合同，除应书面通知投标人外，发包人按投标人已完成的工作量比例向承包人支付相应比例的费用，同时终止合同关系。

(2) 承包人的违约责任

a、由于承包人原因中止合同，承包人应全额返还发包人已支付的款项，并承担由此对发包人带来的其他损失。

b、承包人应按合同工期完成工作任务。对第 2、3 条中规定的阶段性目标，若承包人不能及时完成，则扣罚违约金 1000 元/天，不超过总价的 20%。但因不可抗拒的自然灾害造成承包人延误工期，经发包人同意，工期顺延。

c、若中标人提交的技术服务成果，经采购人三次及以上退回中标人进行修改，仍未能通过验收的，则采购人有权解除合同。

7、分包

本项目允许承包人自行将海籍调查和宗海图绘制工作内容分包给具有相应测绘资质的单位，无需经过发包人同意。

8、技术情报和资料的保密：

全部技术成果归双方共有，但承包人对成果资料和发包人提供的所有资料负有保密的责任，未经发包人许可，承包人不得向第三方提供本合同范围内的研究成果。否则，发包人有权提起诉讼，由此引起的所有费用及损失由承包人承担。对本项目的宣传报道必须经发包人同意，否则造成的损失和影响，发包人有权通过法律途径取得追偿。本合同变更、解除及终止，本条款均有效。

9、本合同未尽事宜，双方应及时协商解决，签订的补充协议与本合同具有同等法律效力。本合同在履行过程中发生的争端，由双方当事人协商解决，或通过上级主管部门调解；若经过协商或调解仍不能达成一致时，任何一方均可向发包人所在地的人民法院起诉。本协议自生效之日起，若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

10、本合同一式肆份，合同双方各执贰份，具有同等法律效力。

11、合同生效

合同订立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

合同订立地点：_____ 台州 _____

本合同双方约定 签字（或印鉴）、盖公章后生效。

发包人(公章):

承包人(公章):

住 所:

住 所:

法定代表人（签字或印鉴）:

法定代表人（签字或印鉴）:

委托代理人（签字或印鉴）:

委托代理人（签字或印鉴）:

电 话:

电 话:

传 真:

传 真:

开户银行:

开户银行:

帐 号:

帐 号:

邮政编码:

邮政编码:

问

第六章 投标文件格式

台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目

项目编号：（标项）

投标文件

（资格标）

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

资格标目录

- (1) 投标声明书（附件 1）；
- (2) 授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交；附件 2）；
- (3) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金证明的承诺函（附件 3）；
- (5) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（附件 4）；
- (6) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函（附件 5）；
- (7) 需要说明的其他资料。

附件 1

投标声明书

台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（ 招标项目名称 ）（编号为 ）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年以来：未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及不存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件【说明：投标人在截止投标时间近三年以来，如有上述所列情形，但限制期届满的，可按实陈述，并提供相应证明文件】。

2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全知悉并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方对招标文件的所有内容没有任何异议，不申请澄清和质疑。

3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5. 我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务。

6. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字：

日期： 年 月 日

附件 2

授权委托书

台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局：

____（投标人全称）____法定代表人（或营业执照中单位负责人）____（法定代
表人或营业执照中单位负责人姓名）____授权____（全权代表姓名）____为全权代表，
参加贵单位组织的_____项目（编号为_____）
的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具
体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权委托书有
效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）：

日期：

附：

法定代表人姓名：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

法定代表身份证

全权代表姓名：

职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

全权代表身份证

附件 3

具有依法缴纳税收和社会保障资金证明的承诺函

（如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。）

台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局：

我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金。如本声明失实，我单位自愿承担被取消成交资格等责任。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字：

日期： 年 月 日

附件 4

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函

台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局：

我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。如本声明失实，我单位自愿承担被取消成交资格等责任。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字：

日期： 年 月 日

附件 5

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函

台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局：

若我单位有幸成为台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目（编号为_____）的成交单位，我单位有履行该项目合同的设备和专业技术能力，胜任本项目的服务工作。如本声明失实，我单位自愿承担被取消成交资格等责任。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字：

日期： 年 月 日

台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书

编制项目

项目编号：（标项 ）

投 标 文 件

（技术标）

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

技术标目录

- (1) 投标人基本情况表（附件 6）；
- (2) 技术方案（包括项目需求的理解与分析、项目实施方案、重难点分析、保障措施、进度安排等）；
- (3) 项目负责人资格情况表（附件 7）；
- (4) 项目实施人员一览表（附件 8）；
- (5) 服务条款响应表（附件 9）；
- (6) 证书一览表（与本项目相关的认证证书或文件；附件 10）；
- (7) 同类业绩证明（如有，需提供合同复印件；附件 11）；
- (8) 符合招标文件规定的其他证明文件及评分标准中涉及的其他材料。

附件 6

投标人基本情况表

企业名称					法人代表		
地址					企业性质		
联系人姓名		固定电话			传真		
		手机					
1. 企业概况	职工人数		具备大专以上学历人数		国家授予技术职称人数		
	注册资金		注册发证机关			公司成立时间	
	核准经营范围						
	发展历程及主要荣誉：						
2. 企业有关资质获证情况	企业获得其他资质认证情况	资质名称	发证机关	编号	发证时间	期限	

要求：

1. 姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

附件 7

项目负责人资格情况表

姓名		近年来主要工作业绩
性别		注：业绩证明应提供旁证材料 （供货合同或中标通知书）。
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任 主要工作		

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

附件 8

项目实施人员一览表

(主要从业人员及其技术资格)

序号	姓名	职务	职责	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

要求:

- 1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。
- 2. 附人员证书。
- 3. 出具上述人员在本单位服务的外部证明，如：投标截止日之前的代缴个税税单、参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

附件 9

服务条款响应表

序号	招标文件要求	投标响应内容	响应情况	备注
1	(服务期)			
2	(付款方式)			
3				
4				
5				
6				
7				
				

说明：1、投标人若不填写此表，则视为完全响应招标文件要求。

2、投标人拟提供的服务承诺与招标文件中的要求不一致时，则必须在技术标《服务条款响应表》中予以明确。

3、响应情况分别为：正偏离、响应或负偏离。投标人可在备注栏内就偏离原因进行简要说明。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：

附件 10

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求：

- 1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书。
- 2. 附所列证书或其他证明材料。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：：

附件 11

同类业绩证明

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及其联系电话
1						
2						
3						
...						

要求:

1. 业绩证明应提供证明材料(合同可只提供首页、含金额页、盖章页并加盖投标人公章)。
2. 投标人可按此表格式复制。

投标人名称(公章):

投标人代表签字:

职 务:

日 期:

台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目

项目编号：（标项 ）

商务文件

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

商务标目录

- (1) 开标一览表（附件12）；
- (2) 针对报价投标人认为其他需要说明的。

附件 12

开标一览表（标项 ）

项目编号：

项目名称：[货币单位：人民币元]

致：台州市自然资源和规划局台州湾新区（高新区）分局

经研究，我们决定参加你单位的台州市 2023-4 区块海域使用论证报告书编制项目的招标采购活动并提交投标文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

- 1、如果我们的招标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我们投标文件中的承诺按期、按质、按量提供服务。
- 2、我们同意按采购文件规定遵守采购人有关采购的各项规定。
- 3、我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，我方若未成为成交投标人，采购人有权不做任何解释。
- 4、我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《民法典》中的全部任务。

投标总报价	大写	
	小写	

填报要求：投标报价是履行合同的最终价格，包括现场踏勘、资料收集整理、数据调查分析、工作大纲编制、取样、试验、测试、检测、测量、模拟计算、组织评审费、会务费、餐费、住宿费、最终相关专题及报告的编制、印刷、报相关主管部门审批、咨询费、风险费、保险、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有费用。供应商须充分考虑实际服务内容和需求，针对自身实际情况，核算所需的成本及合理 的利润，自行报价，结算时由供应商开具正式发票。各投标人应根据招标人提供的技术资料、工程量清单，以及本工程实际情况和自身的综合实力，竞报投标报价。总报价以人民币元计。知识产权等由投标人在投标报价时综合考虑，以后不作任何调整。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：

职 务：

日 期：