**台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标）**

**采 购 文 件**

采购编号： QBJ2023145

采购人：台州东盛建设投资有限公司 （盖章）

联 系 人：潘先生 联系电话：0576-88385889

招标代理：浙江建航工程咨询有限公司（盖章）

联 系 人：小施 联系电话：0576-88810077

日 期：2023年8月

目录

[第一章 公开招标公告 - 3 -](#_Toc16817)

[第二章 投标人须知 - 7 -](#_Toc8104)

[第三章 招标需求 - 16 -](#_Toc30137)

[第四章 评标 21](#_Toc17944)

[第五章 拟签订的合同文本 27](#_Toc28219)

[第六章 投标文件格式 33](#_Toc12390)

## **第一章 公开招标公告**

## 浙江建航工程咨询有限公司受台州东盛建设投资有限公司委托，就台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标）进行公开招标，欢迎符合资格条件的国内投标人参加投标。

## 一、项目基本情况

项目编号： QBJ2023145

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 简要技术要求 | 数量 | 单位 | 预算金额 | 备注 |
| 1 | 台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标） | 详见招标文件 | 1 | 项 | / |  |

## 二、投标人的资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（二）本项目不接受联合体投标。

## 三、获取招标文件

（一）时间：项目发布之日起至开标截止时间

（二）方式：**网上下载-台州湾新区小额工程电子交易平台（http://www.tzwztb.com/)**

## 四、提交投标文件

（一）截止时间（开标时间）：2023年8 月14 日14点30分（北京时间）

（二）投标网址：台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：<http://www.tzwztb.com/）>

（三）样品递交：须在投标截止时间前送至台州市椒江区开发大道东梦想园区海虹街道六楼开标室二

**五、发布公告**

（一）公告网址：台州湾新区小额工程电子交易平台”（http://www.tzwztb.com）、浙江政府采购网（https://zfcg.czt.zj.gov.cn）

（二）公告期限：本公告期限自发布之日起五个工作日

## 六、注册报名

投标人需登录**台州湾新区小额工程电子交易平台（http://www.tzwztb.com/)**进行注册后报名。

**七、投标保证金**：

1.投标保证金金额： 6000 元。

2.投标保证金缴纳方式：银行转账、银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函。

**（1）银行转账**

银行转账的投标保证金需由投标人基本账户转入以下指定账户，请在汇款时务必注明所投标标段的名称(根据招标文件)并上传缴款凭证。否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。

①账户名称：台州博育信息技术有限公司

开户行: 台州银行市府大道支行

账号: 550511959200015

②投标人缴纳的投标保证金必须在投标截止时间前到达上述指定账户，否则导致投标无效等后果由投标人自行承担。另外须注意双休日银行柜台休息对公对公转账的影响。开标结束后，未中标投标单位无息返还;中标人的投标保证金由招标人暂时保管，待履约担保办理完毕并签订施工合同后，招标人返还中标人 (不计息)。

**（2）银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函（以下合称“工程保函”）**

①工程保函的受益人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（招标人名称）；

②工程保函的有效期为1年；

③递交方式：

**递交方式一（电子保函系统）：**

通过台州湾新区小额工程电子交易平台选择“电子保函”递交方式，并按系统流程进行操作、购买电子保函。

注：电子保单生效时间为投保第二天00:00,各投标人须在投标截止时间前一工作日下午16点之前申购电子保函；付款后请确认已收到出单提醒短信，或者在系统中查看保单状态为“已出单”。因未确认保函出单情况导致递交投标保证金失败的，所有后果由投标人自行承担。

**递交方式二（非电子保函系统）：**

投标人须在投标截止时间前将工程保函纸质原件、基本账户证明材料复印件（加盖公章）、保费支付的银行回单一并按要求递交。

递交方式：现场递交。

（1）若是投标人的法定代表人递交工程保函的，应持法定代表人身份证明原件及身份证原件，否则工程保函不予签收。

（2）若是投标人委托代理人递交工程保函的，应持针对本工程的法定代表人授权委托书原件及身份证原件，否则工程保函不予签收。

（3）递交工程保函时所要求提供的法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明中的人员须与投标文件组成中提供的人员一致，若提供的不一致则以无效标处理。

提交地点：台州湾新区海虹街道一楼大厅

提交时间：2023年8月14日14：00-14：30

接收人：浙江建航工程咨询有限公司（代理机构）

接收人联系方式：13750630032

注：投标保函文件中必须包含投标企业的信息，包含但不仅限于投标企业名称、保证方式、保证金额、保函获得时间、保证项目名称、保函有效期限、保费标准、费用支付账户（基本账户）等。

**3、注意事项**

①本项目不接受以联合体形式递交保证金；

**②以银行转账形式提交的投标保证金应当从投标人基本账户转出，购买工程保函的费用应当从投标人基本账户支付；**

**③电子保函或银行转账的缴款凭证，其扫描件（加盖公章）放进投标文件中。**

④若有疑问，请咨询技术服务热线：0576-88865501

⑤以上未按要求提供或提供不清晰的，评标委员会可能做出不利于投标人的评审结果，由此造成的风险由投标人自行承担。

**4、**购买工程电子保函截止时间： **2023 年 8 月 11 下午16点前**

## 八、联系方式

**（一）采购人（受理招标文件相关质疑及答复）**

名    称：台州东盛建设投资有限公司

联 系 人：潘工

联系电话：0576-88385889

地   址：台州市甲南大道东段9号

**（二）采购组织机构**

名 称：浙江建航工程咨询有限公司

联 系 人：小施

联系电话：0576-88810077

地 址：浙江省台州市经济开发区天和路95号天和大厦B幢1104

**（三）同级政府采购监管机构**

名 称：台州湾新区司法审计局

地 址：台州市甲南大道东段9号

联系人：徐先生

联系电话：0576-88538849

**（四）台州湾新区小额工程电子交易平台**

联系人：蔡先生、王女士

联系电话：13454667697、13757680207

浙江建航工程咨询有限公司

2023年08月

1. **投标人须知**
2. **前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序 号** | **事 项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | 是否允许联合体 | 否 |
| 2 | 是否允许分包 | 否 |
| 3 | 答疑会或  现场踏勘 | 无 |
| 4 | 投标文件的制作和投标 | 1、投标人无需到开标现场，电子投标文件上传至台州湾新区小额工程电子交易平台。如遇有问题的请联系蔡先生，13454667697；王女士，13757680207。  2、电子投标文件上传步骤：  1) 台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：http://www.tzwztb.com/）；  2) 投标人应提前办好ca锁（办理网址：http://www.tseal.cn/tcloud/common.xhtml?projId=295），绑定平台账户。  3)缴纳保证金（或购买电子保函）后，点击“电子投标文件制作工具”，进入制作页面，签章并加密上传电子投标文件。 |
| 5 | 投标与开标  注意事项 | 1.本项目实行电子投标，投标人自行承担投标一切费用。  2.标前准备：投标人在开标前确保成为台州湾新区小额工程电子交易平台正式注册用户，并完成CA数字证书办理（办理流程详见平台官网附件：CA签章申领操作流程）。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。 |
| 6 | 信用信息  查询渠道 | 信用中国（网址：<http://www.creditchina.gov.cn>）  中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn） |
| 7 | 质疑渠道 | 以书面形式向采购人、采购代理机构递交质疑函。 |
| 8 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。 |
| 9 | 主要性能参数 | 带“★”的条款是主要性能参数。 |
| 10 | 书面形式 | 包括电子邮件、信函、传真。 |
| 11 | 解释权 | 本招标文件解释权属于采购人和采购组织机构。 |
| 12 | 投标报价及费用 | 本项目投标应以人民币报价；  不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。 |

**二、说 明**

1. **总则**

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和浙江省有关法律、法规、规章编制。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则由此引起的一切后果应由投标人承担。

1. **适用范围**

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

**（三）当事人**

### 1.采购组织机构：是指采购人委托组织招标的集中采购机构或采购代理机构；

2.采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织；

3.投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人；

4.中标人：是指经评标委员会评审确定的对招标文件作出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或受采购人委托直接确认的，与采购人签订合同资格的投标人；

5.联合体：两个或两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同投标。

**（四）以联合体形式投标的，应符合以下规定**

本项目不接受联合体投标。

**（五）语言文字以及度量衡单位**

1.投标文件以及投标人与浙江建航工程咨询有限公司就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写，除签字、盖章、专用名称等特殊情形外。投标资料提供外文证书或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

2.所有计量均采用中国法定的计量单位。

3.所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

**（六）现场踏勘**

1.本项目不组织现场踏勘。

2.投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

3.采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

**（七）特别说明**

1.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有且所提供的资料都是真实有效的。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

2.本招标文件中关于电子招投标的内容、流程，如与台州湾新区小额工程电子交易平台系统中最新的内容、操作不一致的，以台州湾新区小额工程电子交易平台系统中的要求为准。

**三、招标文件**

（一）招标文件由招标文件目录所列内容组成。

（二）投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

（三）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（四）采购组织机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的3日前在浙江省政府采购网上以更正公告的形式通知各潜在的投标人；不足3日的，采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

**四、投标文件**

**（一）投标文件的编制**

投标人获取招标文件后，按照采购组织机构的要求提供：资信技术文件和报价。【特别提示：如在投标时有要求提供资料原件的，将原件扫描放入投标文件】若参与多标项投标的，则按每个标项分别独立编制投标文件。

**1、资信技术文件的组成：**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）授权委托书（法定代表人亲自办理投标事宜的，则无需提交)（格式见附件）；

（3）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（4）投标人认为需要提供的其他资料（按照评标办法要求进行编制，并按要求提供相关证明资料）。

**2、报价文件的组成**

（1）开标一览表（附件7）；

（2）报价明细表（附件8）

（3）投标人认为其他需要说明的内容组成。

**（二）投标报价**

1.投标人应按照招标需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”规定的格式报出总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。

2.投标报价是履行合同的最终价格，包括包括但不限于提供的产品和服务中所含的材料、税金、保险、损耗、验收、技术服务、风险、利润、运输、人工等全部费用。

3.投标报价不得为选择性报价和附有条件的报价。

**（三）投标文件的有效期**

1.投标文件有效期为投标截止日起90天。

2.在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

**（四）投标文件的签署**

1.投标文件需由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

2.投标文件中所有的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

3.投标文件中要求加盖公章处，可使用有效安全的电子签章替代。

**（五）投标文件的递交要求**

按照前附表要求提交，如采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

**五、开标**

**（一）开标**

投标人代表一律不参加现场开标，通过在线直播参与监督开标过程。直播网络地址：<http://www.tzwztb.com/live/> 。

**（二） 开标程序：**

1、开标由采购代理机构工作人员主持。

2、投标人可进行在线沟通。

3、评标委员会对资信技术文件进行评审，评审完成后，主持人宣告资信技术文件评审无效投标人名称及理由，公布经资信技术文件评审符合采购需求的投标人名单以及资信技术文件得分情况。

5、开启各投标人商务文件。

6、当场制作并打印开标记录表，由记录人、监督人当场签字确认。唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

7、评标结束后，主持人公布投标商务得分、综合得分以及推荐中标候选人排序名单。

8、开标会议结束。

9、其他注意事项：

1）、开标当日，投标人不必抵达开标现场，通过台州湾新区小额工程电子交易平台不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利。

2)、因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件等自身原因，导致投标文件未在规定时间内上传，视为投标人放弃投标；因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

3)、开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在唱标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

**重要事项说明：**

（1）开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

（2）若投标人已申请多把CA锁，请注意使用差别。因ca锁使用错误引发的问题，由投标人自己负责。

（3）如有疑问，请咨询平台技术服务电话：蔡先生，13454667697；王女士，13757680207。QQ “台州湾新区小额工程交易平台交流”（群号：435057190），进行业务咨询。此群也作为不见面开标的备用远程交互群。

**（三） 异常情况处理：**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4、病毒发作导致不能进行正常操作的；

5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动。

**（四）开标异议**

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购组织机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

**（五）**投标人不足三家，不得开标。

**五、评标（详见第四章）**

**六、定标**

**（一）发布中标结果公示**

评标委员会推荐综合得分从高到低排名第一的为第一中标候选人，综合得分从高到低排名第二的为第二中标候选人，如综合得分相同的，则现场抽签确定名次。如有效标不足三家使得投标明显缺乏竞争时，评标委员会可以否决全部报价，经评审后有效标不足三家但并非均高于上限价，评标委员会认为有效报价仍具有竞争性的，开标继续有效。

采购组织机构自中标候选人确定之日起3个工作日内，在浙江省政府采购网和台州湾新区小额工程电子交易平台公告中标结果，中标结果公示期为3日。

**（二）确定中标人**

本项目确定一名中标人，公示期满后，采购人应确定本项目第一中标候选人为本项目中标人。

**发放中标通知书**

采购人应当确定第一中标候选人为中标人。如涉及第二中标候选人和其他投标人资格无效的，评标结果不作调整。

第一中标候选人放弃中标，或者因不可抗力提出不能履行合同，或者因违反规定造成其资格无效的，招标人可以确定第二中标候选人为中标人。如涉及其他投标人资格无效的，评标结果不作调整。如第二中标候选人存在上述同样情形的，本次招标失败，重新组织招标。

中标人确定后，采购人应当向中标人发出《中标通知书》。

采购人在发出《中标通知书》的同时，应当将中标结果在交易场所（发布招标公告的媒体上）通知所有未中标的投标人。

《中标通知书》对采购人和中标人具有法律约束力。《中标通知书》发出后，如中标人因违反法律法规规定而中标无效的，应承担相应的法律责任，本次招标失败，应重新组织招标。

**七、合同签订**

**（一）签订合同**

1.采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件内容要求，与中标人签订合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2.采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3.中标人无故拖延、拒签合同的，将取消中标资格。

4.中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的中标人，由同级财政部门依法作出处理。

5.询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**八、询问、质疑与投诉**

**（一）询问**

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购组织机构提出询问，采购人或采购组织机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。联系方式见第一章“投标邀请”中“采购人、采购组织机构的名称、地址和联系方式”。

**（二）质疑**

1.报名本项目的投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，通过书面形式一次性向采购人或采购组织机构提出质疑：

（1）投标人认为招标文件的内容损害其权益的，应当自获取之日起（获取截止日之后收到招标文件的，以获取截止日为准）7个工作日内提出质疑；

（2）投标人对采购过程提出质疑的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；

（3）投标人对中标结果提出质疑的，应当在中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。

2.采购人或采购组织机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式回复质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。

3.投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）。

**（三）投诉**

投标人对采购人或采购组织机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，向同级政府采购监督管理机构投诉。

1. **招标需求**

**一、招标项目一览表**

本次招标共1个标段，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标段号** | **项目名称** | **数量** | **单位** | **预算** | **交货地点** |
| 1 | 台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标） | 1 | 项 | / | 招标人指定地点 |

**二、技术需求**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类型** | **尺寸** | **重量** | **材质** | **工艺** | **单位** | **数量** | **单价上限价（元）** |
| 1 | 户型单张 | 210\*285 | 200g | 哑粉 | 4C+4C | 张 | 500-1000 | 0.55 |
| 1001-2000 | 0.4 |
| 2 | 250g | 汀特莱特（细格纹或针眼纹） | 正反四色印刷 排刀模切 折页 烫金、UV、凹凸、印金 | 张 | 500-1000 | 2.2 |
| 1001-2000 | 1.7 |
| 3 | 海报 | 420\*285 | 157g | 铜版纸 | 4C+4C | 张 | 5000-10000 | 0.32 |
| 10001-20000 | 0.25 |
| 4 | 楼书 | 250（H）\*210mm | 封面：300g | 哑粉纸（内页36p） | 封面：4P,纸张：300克哑粉纸;印刷：4C+0;工艺：封面LOGO UV。内页：32P;纸张：200克哑粉纸;印刷：5C+5C (专金);装订方式：胶装 | 本 | 500 | 8 |
| 纸张：200g | 501-1000 | 6.5 |
| 5 | 封面：300g | 哑粉纸（内页44p） | 封面：4P,纸张：300克哑粉纸;印刷：4C+0;工艺：封面LOGO UV。内页：44P;纸张：200克哑粉纸;印刷：5C+5C (专金);装订方式：胶装 | 本 | 300-500 | 14 |
| 纸张：200g | 501-1000 | 7 |
| 6 | 认筹书 | 210\*285 | 51g | 无碳复写纸四联（五联），套号 |  | 份 | 800-1500 | 0.6 |
| 7 | 认购协议；认购书； | 210\*285 | 51g | 无碳复写纸四联，套号 |  | 份 | 800-1500 | 0.55 |
| 8 | 户型手册 | 210\*360 | 封面：250g | 哑粉纸 | 封面：4P;纸张：250克哑粉纸；印刷：4C+专金，工艺：封面LOGO烫金；内页：20P，纸张：157克 亚粉纸；印刷：四色＋专金，装订方式：骑马钉 | 本 | 500-1000 | 5 |
| 内页：157g | 工艺：四色加专金，封面标志烫玫瑰金，封面封底过哑胶，装订方式：骑马钉装订 |
| 1001-2000 | 3.5 |
| 9 | 公司宣传册 | 285\*210 | 200g | 纸张：哑粉纸；印刷：4C+专金， | 封面LOGO烫金；内页：24P，纸张：200克 亚粉纸；印刷：四色＋专金，装订方式：骑马钉 | 本 | 500-1000 | 5 |
| 1001-2000 | 4.2 |
| 10 | 交房两书 | 210\*285 | 封面：300g | 白卡 | 封面：4P,纸张：300克白卡，内页：36P;纸张：157克哑粉纸印刷：4C+0;工艺：封面LOGO UV。;装订方式：胶装 | 本 | 200-500 | 12 |
| 内页：157g |  | 501-1000 | 6.5 |
| 11 | 四折页 | 520\*210 | 250g白卡 | 哑粉纸 | 哑粉压痕；4C+4C，烫金，UV，凹凸 | 张 | 1000-2000 | 2 |
| 2001-3000 | 1.8 |
| 3001-5000 | 1.5 |
| 12 | 档案袋 | 230\*315\*30 | 200g | 纸张：牛皮纸 | 四色印刷 | 个 | 500-1000 | 3.2 |
| 1001-3000 | 2.6 |
| 3001-5000 | 2.2 |
| 13 | 手提袋 | 280\*400\*80 | 250g | 白卡 | 烫金、印金、拎绳口压铆钉 | 个 | 4000 | 3 |
| 14 | 信封 | 7号信封(230\*160) | 120g | 双胶纸 | 单面彩印/四色印刷 | 个 | 800-1500 | 0.8 |
| 15 | 台历 | 250\*135（按实际规格定做） | 封面350g | 铜版纸 | 内页12P ，封面封底各1P（正反面为1P） | 份 | 500-800 | 10 |
| 内页300g | 800-1200 | 9 |
| 16 | 纸杯 | 常规 | 9盎司 | 纸塑复合 | 4C印刷 | 个 | 3000-5000 | 0.3 |
| 5001-10000 | 0.25 |
| 10001-20000 | 0.22 |
| 20001及以上 | 0.15 |
| 17 | 名片 | 91\*55 | 300g | 刚古白色星彩纸 | 印色：四色+压线+烫金 | 盒 | 200 | 20 |
| 18 | 户型夹 | 300\*470 | 300G | 铜版纸 | 4C、覆膜 | 张 | 1000-2000 | 2.4 |
| 2001-3000 | 2 |
| 19 | 春联 | 1.1m规格 | 157g | **铜版纸** | 横批：460\*170； | 份 | 500-1000 | 2.6 |
| 竖批：1030\*170 | 1001-2000 | 2.2 |

备注：以上制作次数及物料类型根据实际需要进行制作

**三、制作要求**

1．交付印刷前，中标人应提供数码样交由采购人进行核对，采购人签字确认后，方可印刷制作；

2．正式制作前，设计稿如有任何变动或其他任何问题，中标人必须指定专人及时与采购人进行沟通，确保产品能正常印刷、出货。

3．中标人不得擅自降低印刷标准和调整产品单价。

**四、质量要求**

1．符合规格、材质、印刷工艺等技术要求和质量要求;

2．文字清楚、画面清晰、图案色彩鲜艳;

3．成品裁切整齐、封面和内页平整无损，尺寸准确;

4．印刷产品要确保质量合格、数量完整，并严格按照采购人要求制作；

5．印刷符合国家相关要求及行业标准；

6．若不符合规定的、质量不合格或者产品存在瑕疵的，采购人有权要求中标人重印、退货或索赔，情节严重的将取消中标资格并追究法律责任。

**五、包装要求**

为了保证产品在长途运输和装卸过程中的安全，产品包装应符合国家或专业（部）标准规定，与运输方式相适应。由于包装不善导致产品受潮、浸水、损坏，由中标人承担一切责任。所有产品的包装，必须按采购人要求分包成小包包装，且产品名称、数量均须在相应包装外标注明确。

**六、交货要求**

1．中标人需在采购人指定时间内完成印刷品的制作，并在物料印制完成3日内送至采购人指定的地点。

**七、验收要求**

印刷成品（包括用材）须严格按照采购人对产品质量和数量的要求进行制作，验收过程中如发现数量有明显误差的，中标人须立即加印；质量有不符合要求的，影响到采购人正常使用的，中标人须立即重印。

**八、结算要求**

印刷品每季度末进行一次费用结算，每期印刷品全部到货清点验收无误后，凭中标人提供的正式发票、采购人提供的印刷品分配表进行当期款项结算，结算时间为中标人提供增值税专用发票后的30个工作日内。

**九、其他要求**

1．印刷、装订必须是同一家单位，本次印刷不得转包、分包，须符合国家标准及招标文件要求。

2.投标人对一切可能的侵权指控负责，并保证不伤害采购人的利益。

**十、样品要求**

1.投标人应将封装的投标样品在投标截止时间前送达台州市椒江区开发大道东梦想园区海虹街道六楼开标室二，否则，招标人或采购代理机构应当拒收。建议各投标单位提前做好路线规划及时间安排。

2.投标样品要求（印刷内容不限定）：

（1）户型手册1本、宣传册1本、手提袋1个、台历1份、纸杯1个、海报1份、户型单张1份。

3.中标人的样品将交由采购人封存，用于交付物品参考；未中标人样品不予退还。

1. **评标**

**一、评标原则**

（一）评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

（二）任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员应不带任何倾向性和启发性，不得向外界透露任何与评标有关的内容，不得私下与投标人接触。

**二、评标方法**

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**三、评标委员会**

（一）本项目评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

（二）评标委员会成员与参与投标的供应商有下列情形之一的，应当回避：

1.参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

2.参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

3.参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

4.与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

5.与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

6.法律法规规定的其他情形。

（三）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1.审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

2.要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.对投标文件进行比较和评价；

4.确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

5.向采购人、采购组织机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

6.法律法规规定的其他职责。

**四、无效标情形**

（一）在资格标或技术标中出现投标报价的，或者报价文件中报价的服务跟商务与资信技术文件中的投标服务出现重大偏差的；

（二）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（三）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（四）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，投标人在限定的时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

（五）报价超过招标文件中规定的预算金额/最高限价或未填写投标报价的；

（六）投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的；

（七）投标文件存在虚假材料的；

（八）有中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同投标人的投标文件相互混装。

（九）实质性要求（招标文件中打“▲”内容）不响应的；

（十）商务条款不响应的；

（十一）投标文件有效期不足的；

（十二）逾期或未按要求提交投标文件的；

（十三）两家或两家以上投标单位上传投标文件的ip地址（或工程清单锁地址）相同，视为串标行为，取消评标资格。

（十四）被拒绝的投标文件为无效。

（十五）其他不符合法律法规相关规定的。

**五、废标情形**

（一）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（二）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

（三）因重大变故，采购任务取消的；

（四）法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

**六、投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还**

（一）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（二）未按规定提交履约保证金的；

（三）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（四）中标人无正当理由不与采购单位签订合同的；

（五）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（六）拒绝履行合同义务的；

**七、评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**八、评标程序**

**（一）资格审查**

投标文件解密后，采购人或采购组织机构依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询问，在台州湾新区小额工程电子交易平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| 具有独立承担民事责任的能力 | 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件（以联合体形式投标时，联合体各方均须满足该条款）。 |
| 信用记录 | 1.截止时点：开标后评标前。  2.使用规则：投标人未被列入“信用中国”失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；未处于“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间（以联合体形式投标时，联合体各方均须满足该条款）。 |
| 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 资质 | 无 |

**（二）符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询问，在台州湾新区小额工程电子交易平台公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

|  |  |
| --- | --- |
| 投标文件 | 投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。 |
| 法定代表人/负责人授权委托书 | 法定代表人/负责人授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。 |
| “▲”实质性条款 | “▲”实质性条款必须满足招标文件要求。 |
| 串通投标 | 未出现财政部87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条规定的串通投标情形。 |
| 附加条件 | 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。 |

**（三）技术标及商务标评审**

项目评标方法为综合评分法，总计100分，评标按以下标准及要求进行：

**1、评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **评分细则** | **分值** |
| 1 | 经营场所 | 根据投标人固定经营场所情况，厂房面积、生产设备情况等横向比较并给分。并提供图文资料、说明及相关证明资料（房产证、租赁合同等复印件制作在投标文件中。）  1.厂房面积大，生产设备多样，生产能力全面的得5-4分；  2.厂房面积较大，生产设备较多，生产能力较全面的得3.9-2分；  3.厂房面积小，生产设备较少，生产能力单一的得1.9-0分。 | 5 |
| 2 | 类似业绩 | 投标人自 2020 年 1月 1日以来（以合同签订时间为准）承担过类似项目业绩的，每提供一个合同得1分，最多得5分。  **须提供相应合同及相应发票复印件，未提供的不得分。** | 5 |
| 3 | 样品  （少提供1个扣3分，扣完为止）。 | 根据投标人提供的样品的工艺水平横向比较并打分。  1.工艺精湛、先进、科学的得6-4分；  2.工艺较精湛、先进、科学的得3.9-2分；  3.工艺水平基本符合要求的得1.9-0分。 | 18 |
| 根据投标人提供的样品的印刷质量横向比较并打分。  印字清晰，目测色调均匀，整体的视觉效应好的得6-4分；  印字较清晰，目测色调无明显不均匀，整体的视觉效应较好的得3.9-2分；  印字模糊，目测色调存在局部不均匀的情况，整体的视觉效应一般的得1.9-0分。 |
| 根据投标人提供的样品的材质横向比较并打分。  1.样品主要材质完全符合招标文件要求的得6-4分；  2.样品主要材质较符合招标文件要求的得3.9-2分；  3.样品主要材质基本符合招标文件要求的得1.9-0分。 |
| 4 | 进度保证方案 | 根据投标人提供针对本项目的进度保证方案，包括实施进度计划及主要工序进度是否符合工期要求、保证工期的实施措施是否具有针对性和可行性、运输及时性，进行评审。  方案内容明确、合理、清晰的得7-5分；方案内容基本符合项目要求的得4.9-3分；方案内容存在缺项、不明确、不清晰的得2.9-1分；未提供此部分方案内容的得0分。 | 7 |
| 5 | 售后服务方案 | 售后服务方案，解决方案。服务方案合理可行，解决方案合理可行得5-4分；服务方案较合理基本可行，解决方案较合理基本可行得3.9-2分；服务方案满足采购需求，解决方案满足采购需求得1.9-0分；无方案得0分。 | 5 |
| 6 | 商务得分 | 以合格投标人有效投标总报价中的最低价为基准价，基准价为60分。投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×60%×100（小数点后保留2位小数）。 | 60 |

**2.评审要求**

（1）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件的商务部分和技术部分进行综合比较与评价，其中客观评分项的分值应当一致。

**（2）对于投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：**

**①“台州湾新区小额工程电子交易平台”上开启的投标报价与电子投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以电子投标文件中开标一览表（报价表）为准；**

**②投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；**

**③大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。**

**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用询标的形式，并加盖公章。**

（3）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

（4）投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或授权代表签字，且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（四）结果汇总及排序**

评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的为第一中标候选人，排名第二的为第二中标后选人。若出现总得分相同时，按技术标得分由高到低顺序排列；若以上均相同的，则抽签确定。

**（五）评标报告撰写**

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

1. **拟签订的合同文本**

**台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标）**

**合同**

项 目 名 称：台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项（重新招标）

项 目 地 点： 台州湾新区

发 包 人： 台州东盛建设投资有限公司

承 包 人：

签 订 日 期：

**合同条款**

甲方：台州东盛建设投资有限公司

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，本着平等互利的原则，甲乙双方就台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标）事宜协商一致，订立本合同。

**一、工作内容及质量要求**

1、工作内容：

1.1 工作内容：乙方负责台州东盛建设投资有限公司物料印刷制作服务（详见附件清单）；

1.2 合同期限：合同签订之日起至 年 月 日止；

1.3 交付时间：具体以甲方通知为准；

1.4 交付地点：由乙方运送至甲方指定地点；

1.5 交付方式：乙方送货，运送至甲方指定地点卸货完毕、验收合格且完成交付前的运输、保险等事项均由乙方办理，并由乙方承担一切费用和风险。

2、质量要求：

2.1 符合规格、材质、印刷工艺等技术要求和质量要求；

2.2 文字清楚、画面清晰、图案色彩鲜艳、尚未使用过的；

2.3 成品裁切整齐、封面和内页平整无损，尺寸准确，外包装完整；

2.4 印刷产品要确保质量合格、数量完整，并严格按照采购人要求制作；

2.5 印刷符合国家相关要求及行业标准；

2.6 若不符合规定的、质量不合格或者产品存在瑕疵的，甲方有权要求中标人重印、退货或索赔。

**二、计价方式及（付款）结算方式**

1、合同价款：

2、本合同约定的印刷制作服务按全费用综合单价计价，全费用综合单价包括乙方提供的产品和服务中所含的材料、税金、保险、损耗、验收、技术服务、风险、利润、运输、人工及因质量问题引起的返工费用等全部费用。

3、本合同价格按投标单价包干根据实际工作量按实结算。印刷品每季度末进行一次费用结算，每次印刷品全部到货清点验收无误后，乙方凭甲方提供的印刷制作清单、验收清单、增值税专用有效发票进行季度款项结算，结算时间为乙方提供发票后的30个工作日内。

4、乙方应对其指定的下列账户信息的真实性、安全性、准确性负责。

收款人：

开户行：

账号：

**三、甲乙双方权利义务**

**（一）甲方权利义务**

1、要求乙方按甲方指定的规格、数量、交付时间、地点完成印刷制作。

2、检查乙方印刷制作情况，对不符合约定的事项提出整改意见。

3、乙方将印刷品交付收货人之前，甲方有权要求乙方中止印刷制作事宜，但应支付乙方已实际支出的相关费用，乙方须提供证明前述费用产生的证据的原件（该证据需能证明相应的费用为执行该工作而产生的）。乙方应在接到甲方电话通知、口头通知或书面通知当日即刻停止一切与该印刷制作相关的工作，因乙方接到通知后不及时停止工作而造成的费用，甲方将不予支付。

4、甲方发现乙方提供的印刷制作服务不符合要求的，应当在当日内向乙方提出书面异议，乙方应在收到书面异议后的当日内答复，逾期未答复的，视为接受甲方异议。乙方应按甲方要求立即重新印刷制作，由此产生的相关费用包括但不限于印刷制作费、运费等由乙方承担。

5、按合同约定支付印刷制作费用。

6、甲方有权因销售节点的需要对印刷品的规格、数量、交货时间和地点作出调整的，乙方不得拒绝。

**（二）乙方权利义务**

1、应按合同约定要求按时按质完成甲方指定的印刷制作工作。

2、乙方发现甲方提供的图纸、材料、技术要求不合理的，应当在当日内向甲方提出书面异议甲方应在收到书面异议后的当日内答复，逾期未答复的，视为接受乙方异议。

3、对印刷的原稿（或电子文档）等任何形式的样稿按甲方要求处理。

4、乙方应保护甲方提供的一切用于排版的电子文档，乙方对甲方提供的技术资料（包括3提到的各类资料）、图纸、制作发行方式、计划等，应当按照甲方的要求保守秘密，未经甲方许可，不得留存复制品或技术资料，并不得向第三人披露，不得擅自提供给任何第三方作任何用途。如果因乙方原因导致甲方技术资料、图纸、制作发行方式、计划泄露，给甲方造成损失的，乙方应当承担由此而引起的一切法律责任。

5、按合同约定向甲方收取印刷制作费用。

6、乙方应妥善保存所有原稿（或电子文档），甲方若需要，应予提供；合同终止后，若双方不再续约，乙方应将其交给甲方。

四、技术资料

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2、 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**六、转包或分包**

1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

2、如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

七、质量保证及后续服务

1、乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2、在服务期内，乙方交付的印刷品若达不到甲方要求的，乙方需按要求重新制作，所产生的费用由乙方承担；若乙方3次印刷都未达到甲方要求的，甲方有权解除合同且乙方需赔偿甲方损失。

3、在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

八、违约责任

1、甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按当季支付款项的万分之五向乙方支付违约金。

2、 乙方未能如期提供服务的，向甲方支付当季支付款项的万分之五作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付当季支付款项5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

九、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方。

十、解决争议的方法

本合同履行过程中发生的纠纷双方应协商解决。协商不成的，向甲方项目所在地人民法院提起诉讼。

**十一、合同、解除和终止**

**（一）合同生效**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

**（二）甲方解除合同条件：**

1、不可抗力致使不能实现合同目的的。

2、在履行期限届满之前，乙方明确表示或者以自己实际行为表明其不履行合同义务的。

3、乙方擅自转委托的。

4、乙方逾期完成印刷制作工作达3次以上的。

5、给甲方造成损失拒不赔偿的。

**（三）乙方解除合同条件：**

1、不可抗力致使不能实现合同目的的。

2、在履行期限届满之前，甲方明确表示或者以自己实际行为表明其不履行合同义务的。

**（四）有下列情形之一的，本合同的权利义务终止：**

1、合同已经按照约定履行完结。

2、双方协商解除合同。

3、一方依据法定或约定原因解除合同的。

**十二、其他**

1、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

2、本合同一式陆份。甲方执肆份，乙方执贰份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。

甲方（公章） 乙方（公章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

地址及邮编： 地址及邮编：

签订时间： 年 月 日

**第六章 投标文件格式**

台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目（重新招标）

项目编号：（标项）

投

标

文

件

**（资信技术文件）**

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

**资信技术文件目录**

评分索引表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **页码范围** | **备注** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**附件2**

**投标函**

致： （采购单位名称）：

1、我方自愿参加贵方组织的 项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标，并按采购文件的要求提交资信技术文件、报价文件。

2、我方完全理解并接受招标文件（包括修改补充文件）的各项规定和要求，不再对招标文件的合理性、合法性等相关内容提出质疑或投诉。

3、我方不是采购单位的附属机构以及其它法律法规所规定的限制投标单位。

4.、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

5、本投标自开标日起 90天内有效。

6、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕均保持有效，同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，并按“招标文件”及采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

7、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解，同意我方的投标保证金（或履约保证金）不予退回，并对招标采购单位因此引起的损失予以赔偿。

8、我方全权授权被授权人办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件，对被授权的各项行为负全部责任，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人无转委托权。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**法定代表人（签字或盖章）：**

**被授权人（签字）:\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 被授权人身份证号码：

**投标人名称（盖章）：**

**附件3**

**授权委托书**

浙江建航工程咨询有限公司：

（供应商全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （授权委托代理人姓名） 为授权委托代理人，参加贵单位组织的台州东盛建设投资有限公司印刷制作服务采购项目的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权委托代理人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权委托代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权委托代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

投标人全称（公章）： 日期：

**附：**

|  |
| --- |
| **法定代表身份证复印件粘帖处** |

|  |
| --- |
| **授权委托代理人身份证复印件粘帖处** |

**附件4:**

**技术需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **招标参数** | **投标参数** | **偏离说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

日 期：

**附件5：**

**商务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **招标需求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
|  | 付款条件 |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

日 期：

**附件6**

项目名称

项目编号：

**报**

**价**

**文**

**件**

供应商全称（公章）：

地 址：

时 间：

**报价文件目录**

1、开标一览表（附件7）；

2、报价明细表（附件8）

3、针对报价投标人认为其他需要说明的。

**附件8**

**开标一览表**

〔货币单位：人民币元〕

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标总报价(元) | 大写 | 元 |
| 小写 | 元 |

**填报要求：**

**1.投标总报价以每类印刷品数量最少区间段的单价报价总和；**

2、投标总报价是包括但不限于提供的产品和服务中所含的材料、税金、保险、损耗、验收、技术服务、风险、利润、运输、人工等全部费用。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

日 期：

**附件9**

**报价明细表**

[货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类型** | **尺寸** | **重量** | **材质** | **工艺** | **单位** | **数量** | **单价上限价（元）** | **单价投标报价（元）** |
| 1 | 户型单张 | 210\*285 | 200g | 哑粉 | 4C+4C | 张 | 500-1000 | 0.55 |  |
| 1001-2000 | 0.4 |  |
| 2 | 250g | 汀特莱特（细格纹或针眼纹） | 正反四色印刷 排刀模切 折页 烫金、UV、凹凸、印金 | 张 | 500-1000 | 2.2 |  |
| 1001-2000 | 1.7 |  |
| 3 | 海报 | 420\*285 | 157g | 铜版纸 | 4C+4C | 张 | 5000-10000 | 0.32 |  |
| 10001-20000 | 0.25 |  |
| 4 | 楼书 | 250（H）\*210mm | 封面：300g | 哑粉纸（内页36p） | 封面：4P,纸张：300克哑粉纸;印刷：4C+0;工艺：封面LOGO UV。内页：32P;纸张：200克哑粉纸;印刷：5C+5C (专金);装订方式：胶装 | 本 | 500 | 8 |  |
| 纸张：200g | 501-1000 | 6.5 |  |
| 5 | 封面：300g | 哑粉纸（内页44p） | 封面：4P,纸张：300克哑粉纸;印刷：4C+0;工艺：封面LOGO UV。内页：44P;纸张：200克哑粉纸;印刷：5C+5C (专金);装订方式：胶装 | 本 | 300-500 | 14 |  |
| 纸张：200g | 501-1000 | 7 |  |
| 6 | 认筹书 | 210\*285 | 51g | 无碳复写纸四联（五联），套号 |  | 份 | 800-1500 | 0.6 |  |
| 7 | 认购协议；认购书； | 210\*285 | 51g | 无碳复写纸四联，套号 |  | 份 | 800-1500 | 0.55 |  |
| 8 | 户型手册 | 210\*360 | 封面：250g | 哑粉纸 | 封面：4P;纸张：250克哑粉纸；印刷：4C+专金，工艺：封面LOGO烫金；内页：20P，纸张：157克 亚粉纸；印刷：四色＋专金，装订方式：骑马钉 | 本 | 500-1000 | 5 |  |
| 内页：157g | 工艺：四色加专金，封面标志烫玫瑰金，封面封底过哑胶，装订方式：骑马钉装订 |
| 1001-2000 | 3.5 |  |
| 9 | 公司宣传册 | 285\*210 | 200g | 纸张：哑粉纸；印刷：4C+专金， | 封面LOGO烫金；内页：24P，纸张：200克 亚粉纸；印刷：四色＋专金，装订方式：骑马钉 | 本 | 500-1000 | 5 |  |
| 1001-2000 | 4.2 |  |
| 10 | 交房两书 | 210\*285 | 封面：300g | 白卡 | 封面：4P,纸张：300克白卡，内页：36P;纸张：157克哑粉纸印刷：4C+0;工艺：封面LOGO UV。;装订方式：胶装 | 本 | 200-500 | 12 |  |
| 内页：157g |  | 501-1000 | 6.5 |  |
| 11 | 四折页 | 520\*210 | 250g白卡 | 哑粉纸 | 哑粉压痕；4C+4C，烫金，UV，凹凸 | 张 | 1000-2000 | 2 |  |
| 2001-3000 | 1.8 |  |
| 3001-5000 | 1.5 |  |
| 12 | 档案袋 | 230\*315\*30 | 200g | 纸张：牛皮纸 | 四色印刷 | 个 | 500-1000 | 3.2 |  |
| 1001-3000 | 2.6 |  |
| 3001-5000 | 2.2 |  |
| 13 | 手提袋 | 280\*400\*80 | 250g | 白卡 | 烫金、印金、拎绳口压铆钉 | 个 | 4000 | 3 |  |
| 14 | 信封 | 7号信封(230\*160) | 120g | 双胶纸 | 单面彩印/四色印刷 | 个 | 800-1500 | 0.8 |  |
| 15 | 台历 | 250\*135（按实际规格定做） | 封面350g | 铜版纸 | 内页12P ，封面封底各1P（正反面为1P） | 份 | 500-800 | 10 |  |
| 内页300g | 800-1200 | 9 |  |
| 16 | 纸杯 | 常规 | 9盎司 | 纸塑复合 | 4C印刷 | 个 | 3000-5000 | 0.3 |  |
| 5001-10000 | 0.25 |  |
| 10001-20000 | 0.22 |  |
| 20001及以上 | 0.15 |  |
| 17 | 名片 | 91\*55 | 300g | 刚古白色星彩纸 | 印色：四色+压线+烫金 | 盒 | 200 | 20 |  |
| 18 | 户型夹 | 300\*470 | 300G | 铜版纸 | 4C、覆膜 | 张 | 1000-2000 | 2.4 |  |
| 2001-3000 | 2 |  |
| 19 | 春联 | 1.1m规格 | 157g | **铜版纸** | 横批：460\*170； | 份 | 500-1000 | 2.6 |  |
| 竖批：1030\*170 | 1001-2000 | 2.2 |  |
| **合计（每类印刷品数量最少区间段的单价报价总和）** | | | | | | | |  | |

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

日 期：