

招标文件

项目编号：QBJ2024045

项目名称：台州湾新区东部区块水闸运维服务

采购单位：台州湾新区管理委员会

代理机构：建经投资咨询有限公司

二〇二五年七月

目 录

- 第一章 公开招标采购公告
- 第二章 招标需求
- 第三章 投标人须知
- 第四章 评标办法及评分标准
- 第五章 合同主要条款
- 第六章 投标文件格式

第一章 公开招标采购公告

受用户的委托，根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规规定，就台州湾新区东部区块水闸运维服务进行公开招标。

一、项目编号：QBJ2024045

二、采购方式：公开招标

三、采购内容及数量：

序号	标项内容	采购内容	投标上限价 (元)	服务地点
1	台州湾新区东部区块水闸 运维服务	完成5座水闸安全评 估以及运行管理服务	480000	台州湾新区

四、合格投标人的资格要求：

- 1、具有独立法人资格；
- 2、本项目不接受联合体投标。

五、招标文件的获取

本次招标文件的获取由各投标人自行到台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：<http://www.tzwzbt.com/>）下载获取。请各投标人密切关注台州湾新区小额工程电子交易平台或浙江政府采购网对本项目的答疑和澄清，由于投标人未及时了解答疑和澄清造成的后果，招标人、招标代理概不负责。

六、投标截止时间和地点：

1. 递交截止时间：2025年7月16日09时30分（北京时间）
2. 电子投标文件的递交：
 - 1) 台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：<http://www.tzwzbt.com/>）；
 - 2) 投标人应提前办好ca锁（办理网址：<http://www.tseal.cn/tcloud/common.xhtml?projId=295>），绑定平台账户。
 - 3) 缴纳保证金后，点击“电子投标文件制作工具”，进入制作页面，签章并加密上传电子投标文件。

3. 电子投标文件未在投标文件递交截止时间前递交至台州湾新区小额工程电子交易平台将被拒绝，后果由各投标人自行承担。

七、开标时间：2025年7月16日09时30分（北京时间）。

八、**开标地点**：本项目开评标环节实行全流程电子化，投标人可自行登录不见面开标大厅观看。（www.tzwzbt.com/live/）

九、1. 投标保证金金额：8000元。

2. 投标保证金缴纳方式（任选一种）：现金转账、银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函。

（1）现金转账

① 电汇或银行转账（请不要使用“支付宝”等第三方支付平台），通过“台州湾新区小额工程电子交易平台”取得相应的银行账号后支付，投标保证金收款账号根据不同工程（标段）由系统随机生成，此账号只在本工程（标段）中使用有效，请注意核对。

② 投标人缴纳的投标保证金必须在投标截止时间前到达上述指定账户，否则导致投标无效等后果由投标人自行承担。另外须注意双休日银行柜台休息对公对公转账的影响。

（2）银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函（以下合称“工程保函”）

① 工程保函的受益人：台州湾新区管理委员会（招标人名称）；

② 工程保函的有效期为1年；

③ 递交方式：

投标人须在投标截止时间前将工程保函纸质原件、基本账户证明材料复印件（加盖公章）、保费支付的银行回单一并按要求递交。

递交方式：现场递交。

提交地点：台州湾新区海虹街道一楼大厅

提交时间：2025年7月16日 09:00-09:30

接收人：建经投资咨询有限公司（代理机构）

接收人联系方式：0576-88550017

注：投标保函文件中必须包含投标企业的信息，包含但不限于投标企业名称、保证方式、保证金额、保函获得时间、保证项目名称、保函有效期限、保费标准、费用支付账户（基本账户）等。工程保函的保险（保证）责任必须包括本招标文件“投标人须知三（五）4”所列条款。

3、注意事项

①因电子交易平台未能选择到本项目招标人，故本项目不接受以交易平台中电子保函方式缴纳投标保证金的；

②以银行转账形式提交的投标保证金应当从投标人基本账户转出，购买工程保函的

费用应当从投标人基本账户支付；

③若有疑问，请咨询技术服务热线：13454667697

④以上未按要求提供或提供不清晰的，评标委员会可能做出不利于投标人的评审结果，由此造成的风险由投标人自行承担。

十、公告、公示媒体：

公告网址：台州湾新区小额工程电子交易平台”（<http://www.tzwzbtb.com>）、浙江政府采购网（<https://zfcg.czt.zj.gov.cn>）。

十一、联系方式：

（一）采购人（受理招标文件相关质疑及答复）

采购单位：台州湾新区管理委员会

联系人：黄工

联系电话：0576-88538838；

（二）采购组织机构

代理机构：建经投资咨询有限公司

联系人：金青雅

电 话：0576-88550017

（三）同级政府采购监管机构

名 称：台州湾新区行政审批与投资服务局

地 址：台州市甲南大道东段9号

联系人：徐先生

电 话：0576-88538849

（四）台州湾新区小额工程电子交易平台

联系人：蔡永正、王明月

联系电话：13454667697、13757680207

建经投资咨询有限公司

2025年7月9日

第二章 招标需求

一、招标项目一览表

本次内容如下表：

序号	项目名称	数量	单位	预算 (万元)	标项基本情况介绍	服务地点
1	台州湾新区东部区块水闸运维服务	1	项	48	完成5座水闸安全评估以及运行管理服务	台州湾新区

二、服务对象

台州湾新区域内的月湖1#闸、月湖3#闸、月湖5#闸、月湖6#闸、谷雨浦闸。

三、服务内容

3.1 水闸安全评估要求

1.工程结构安全评估:评估水闸的各个结构部分,包括闸门、闸顶、闸墩等,检查其是否存在破损、裂缝、渗漏等问题,评估其承载能力和安全性能。

2.设备设施安全评估:评估水闸的机械设备、电气设备、自动化控制系统等,检查其运行状态、维修记录、老化程度等,评估其安全可靠性和运行状况。

3.运行管理安全评估:评估水闸的运行管理制度、操作规程、应急预案等,检查其是否完善、科学、可行,评估其操作人员的素质、技能等,确保水闸在各类情况下能够安全运行。

4.洪水安全评估:评估水闸对洪水的防御能力,包括对设计洪水、超设计洪水等的安全保护能力,评估水闸与周边地区的洪水关系,以及可能存在的洪水风险。

5.地质地貌安全评估:评估水闸所处地质地貌环境,检查地质结构是否稳定,评估地震、山体滑坡、地面沉降等自然灾害对水闸安全的影响。

3.2 水闸物业化运行管理要求

1. 控制运用

工程运行。根据《大中型水闸运行管理规程》及水闸运行操作规程运行,并及时

填写运行记录。

2. 检查观测

(1) 观测任务。主要监视水闸运行期间状态变化和工作情况，分析观测资料，掌握水闸运用情况和变化规律，验证原设计的数据科学性与合理性。如发现异常情况，应及时分析原因，采取措施，并可按预案方式运行，确保安全，杜绝事故。

(2) 基本要求。按规定项目、测次和时间进行系统、连续观测，并及时对记录及对记录资料进行计算、整理、分析。发现观测精度不符合要求，立即重测。发现异常情况，应立即上报，同时加强观测、分析原因。

(3) 观测项目及测次见下表：

序号	类别	项目	测次	
1	变形	垂直位移	1	次/半年
		水平位移	1	次/半年
		裂缝	1	次/半年
2	环境	上、下游水位	实时	
		流量	实时	
		水流流态	实时	
		雨量蒸发	根据测站要求	
		气温	逐日量	
		上下游冲淤	结合闸上、闸下测量进行	

注：1. 表中测次为常规要求，洪水、地震、风暴潮等特殊时期应增加测次。

2. 具有相关性的观测项目应同时进行。

(4) 观测形式。按有关规定监测，确保数据的真实、可靠。

(5) 工程检查。根据《大中型水闸运行管理规程》及水闸检查规定，包括日常检查、定期检查、特别检查。

3. 维修养护

养护对象包括：上游连接段、闸室段、下游连接段、闸区堤岸、安全监测设施、闸门、启闭机、金属结构和机电设备、供配电系统、自动化控制系统、防雷设施、消防设施及附属设施等。

养护标准要求：按行业规定。

注：保养维护仅包括单闸单次 1000 元以下的小维修，不包括大、中修（大中修由甲方负责），若单价在 1000 元以下，但属同一类型工程或配件批量维修、更新且总费用超过 5000 元以上的，计入中大修范畴，总费用低于 5000 元以下的按小修处理。服务期小维修总费用超 10000 元的，超出部分由招标人负责。

4. 防汛防台

根据防汛预案做好防汛防台工作，并服从统一安排。

5. 安全管理

对管理范围内河道、取水企业，水工程设施及区域内的工程建设进行定期巡查，做到巡查记录，并每月整理汇总后汇报，重要情况即时汇报。对汛期安全有值班、报告制度和应急预案等。对作业范围内的防火、防盗，安全用电有保证措施与检查手段。

6. 资料管理

建立健全技术档案管理制度，档案设施应齐全、清洁、完好。应及时将水闸工程的控制运用、检查监测、维修养护、安全管理与档案资料等建立管理台帐。资料整编要求考证清楚、项目齐全、方法合理、数据可靠、图表完整、说明完备；图形比例尺满足精度要求，图面线条清晰均匀、注字工整整洁；表格及文字说明端正整洁、数据上下整齐、无涂改现象。

7. 保洁和绿化养护

对设施（设备）进行常态化的保洁，做到干净、整洁、规范、有序。对工程管理范围的室内外场地进行日常保洁，做到干净、整洁、无乱堆乱放现象，无污秽（杂）物、无卫生死角。对绿化区域及时进行杂草清除、修剪等。

8. 年度运行管理报告

年度合同期满一个月内完成年度运行管理报告并提交。内容包括：

- （1）工程运行管理情况综述
- （2）履行管理合同情况
- （3）工程技术管理总结
- （4）工程运行管理总结

(5) 工程存在问题

(6) 建议和意见

9. 人员要求

水闸物业化现场运行管理人员须按采购人要求驻场，人数不少于 2 人。

10. 车辆服务

提供一辆五座汽车供现场运行管理人员巡查使用，含保险费、燃油费、维修保养等费用。

四、服务期限

合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。

第三章 投标人须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：台州湾新区东部区块水闸运维服务
2	采购数量：详见第二章“主要技术规格及要求” 采购单位：台州湾新区管理委员会
3	投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
4	投标保证金：见招标公告。
5	现场踏勘：无
6	演示时间及地点（如有）：无
7	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，必须在招标公告发布之日起3日内以书面形式要求招标采购单位作出解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位的回复将以公告形式送达所有潜在的投标人。
8	投标文件组成：技术资信标、商务标。（电子文件应签章齐全，办理CA证书的投标人可采用单位电子公章代替单位公章，法定代表人电子章代替法定代表人签字，在投标文件编制工具中签章）；
9	投标截止时间及地点：见招标公告；
10	开标时间及地点：见招标公告；
11	评标办法及评分标准：详见本招标文件第四章《评标办法及评分标准》
12	结果公示：台州湾新区小额工程电子交易平台（网址： http://www.tzwztb.com/ ）和浙江省政府采购网（ https://zfcg.czt.zj.gov.cn/ ）。
13	投标保证金退还：除招标文件规定不予退还保证金的情形外，未中标人的投标保证金在中标通知书发出后退还，中标人的投标保证金在合同签订后退还。
14	签订合同时间：中标通知书发出后30日内。
15	履约保证金的收取及退还：本项目无须缴纳履约保证金。
16	采购资金来源：自筹

17	<p>投标文件递交要求：1、投标人无需到开标现场，电子投标文件上传至台州湾新区小额工程电子交易平台。如遇有问题的请联系蔡先生，13454667697；王女士，13757680207。</p> <p>2、电子投标文件上传步骤：</p> <p>1) 台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：http://www.tzwztb.com/）；</p> <p>2) 投标人应提前办好 ca 锁（办理网址：http://www.tseal.cn/tcloud/common.xhtml?projId=295），绑定平台账户。</p> <p>3) 缴纳保证金后，点击“电子投标文件制作工具”，进入制作页面，签章并加密上传电子投标文件。</p>
18	投标文件有效期：90天
19	本项目开技术资信标，技术资信标评审结束后再开商务标。
20	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。
21	<p>投标费用：不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。</p> <p>1、本次开评标交易服务费，在评标结束后，由中标人支付给平台运营方。收费标准见台州湾新区小额工程电子交易平台网站首页通知公告（https://www.tzwztb.com/web/PubNews/viewinfo.aspx?nid=73）</p> <p>2、本项目招标代理费 6000 元，由中标人在中标通知书领取时一次性支付给招标代理机构，该费用由投标人在投标报价时已综合考虑在内。</p>

一、总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 招标采购单位系指组织本次招标的代理机构（“采购人”）和采购单位。
2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。
3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
4. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
5. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
6. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
7. “▲”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

1、本次开评标交易服务费，在评标结束后，由中标人支付给平台运营方。收费标准见台州湾新区小额工程电子交易平台官网首页通知公告

（<https://www.tzwztb.com/web/PubNews/viewinfo.aspx?nid=73>）

2、本项目招标代理费 6000 元，由中标人在中标通知书领取时一次性支付给招标代理机构，该费用由投标人在投标报价时已综合考虑在内。

（五）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（六）转包与分包

未经采购人同意，本项目不允许转包。

（七）特别说明：

1、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

2、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

（八）质疑和投诉

1. 属于《中华人民共和国招标投标法实施条例》第二十二条、第四十四条、第五十四条规定事项投诉的，应当以书面形式向采购人、采购代理机构提出（附相关有效证明材料），采购人、采购代理机构应给予答复。投标人对答复不服或认为采购代理机构有违反有关规定及其他弄虚作假情形的，可在接到答复之日起3日内向招标监管机构书面申请核查，并提交相关材料。

2. 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

二、招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1. 公开招标采购公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法及评分标准
5. 合同主要条款
6. 投标文件格式
7. 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在招标公告发布之日起3日内以书面形式要求招标采购单位澄清。招标单位对应当自收到异议之日起3日内作出答复；招标单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，采购代理机构应当在招标文件要求提交投标文件截止时间1日前，在指定的信息发布媒体（台州湾新区小额工程电子交易平台（网址：<http://www.tzwztb.com/>）和浙江省政府采购网(<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>))上发布更正公告，招标人、采购代理机构的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，只能供投标人参考，对招标人无任何约束力。

2. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的要求

1、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照要求详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。

2、不按招标文件的要求提供的投标文件将被拒绝。

（二）投标文件的组成

投标人接到招标文件后，按照采购人的要求提供：技术资信标、商务标。

1. 技术资信标

- （1）法定代表人身份证明（格式见附件）或法定代表人授权书（格式见附件）；
- （2）项目实施人员一览表（格式见附件）；
- （3）诚信投标承诺书（格式见附件）；
- （4）有效的营业执照扫描件；
- （5）投标人按照评标办法中的评分内容分章节编写；

2. 商务标

- （1）开标一览表（格式见附件）；

（三）投标文件的语言及计量

1、投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（四）投标报价

1、报价要求：各投标人应根据招标人的要求，在招标文件规定的有效报价内，结合本项目实际情况和自身的综合实力，竞报投标报价。投标报价应是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现，并应充分考虑方案深化、物价涨跌所带来的风险。

2、报价组成：

2.1 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

▲2.2 投标报价应是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。其应包括现场踏勘、资料收集整理、数据分析、最终相关报告的编制、报相关主管部门审批、风险费、保险、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任及合同或招标文件中未列明但完成本项目所需的所有费用，投标人应根据上述因素自行考虑含入投标价格。结算时，根据完成的实际工作量按实结算。

3、采购人不接受任何选择报价，对每一种货物只允许一个报价。

4、采购人要求分项报价是为了方便评标，但在任何情况下不限制采购人以其认为最

合适的条款、条件签订合同的权利。

5、投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更（除招标文件中另有说明的外）。任何包含价格调整的要求，将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

6、相关报价单需打印或用不褪色的墨水填写，投标报价单不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。

（五）投标文件的有效期

▲1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。中标人投标文件有效期延长至合同有效期。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（六）投标保证金

▲1. 投标人须按规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

2. 保证金形式：银行转帐、银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函。

3. 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后退还。

4. 中标人应在中标通知书发出后 30 日内与采购人签订合同，中标人的投标保证金在合同签订后退还。

5. 保证金不计息。

6. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将全部不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标采购单位同意，将中标项目分包给他人的；

（5）拒绝履行合同义务的；

（6）有《关于印发〈台州市工程建设投标保函管理规定〉的通知》（台公管办〔2022〕2号）第十一条规定情形的

1) 投标截止时间后，投标人撤销投标文件的；

2) 投标人放弃中标候选人或中标资格的（包括中标人无正当理由不与招标人订立合同；在签订合同时向招标人提出附加条件）；

3) 投标人存在串通投标或弄虚作假违法行为的（包括但不限于同一项目不同投标人的电子投标文件的文件制作机器码或文件创建标识码相同的；不同投标人从同一投标单

位或同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买保函或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员的；不同投标人通过同一单位或者个人账户购买保函的）；

(7) 其他严重扰乱招投标程序的；

(七) 投标文件的签署和份数

1. 投标人按本招标文件规定的要求使用电子投标文件，并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署或盖章，投标人应写全称。

3. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

(八) 投标文件的包装、递交、修改和撤回

1. 本工程采用电子投标，无需纸质投标文件；

2. 投标人应在投标截止时间前上传投标文件。逾期上传的或者未上传指定系统的，视为投标文件未送达。

3. 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的电子投标文件；修改好后重新上传加密电子投标文件。

4. 在投标截止时间至投标有效期满之前，投标人不得撤回其投标文件，否则其投标保证金将被没收。

(九) 投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的或资格证明文件不全的；
- (3) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (4) 投标文件组成不符合招标文件要求的；
- (5) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用

计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（6）投标有效期、服务时间等商务条款不能满足招标文件要求的；

（7）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

（8）两家或两家以上投标单位上传投标文件的 ip 地址（或工程清单锁地址）相同，视为串标行为，取消评标资格；

（10）法律法规或规章规定属无效标情形的。

2. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

（3）投标报价不得超过单价最高限价或总价最高限价，超过单价最高限价或总价最高限价的报价为无效标。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标程序中给予的合理时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 被拒绝的报价文件为无效。

四、开标

（一）开标准备

投标人代表一律不参加现场开标，通过在线直播参与监督开标过程。直播网络地址：<http://www.tzwzbt.com/live/>。

（二）开标程序：

1、开标由采购代理机构工作人员主持。

2、投标人可进行在线沟通。

3、评标委员会依法对技术资信文件进行评审。

4、技术文件评审完成后，主持人宣告技术文件评审无效投标人名称及理由，公布经技术文件评审符合采购需求的投标人名单以及技术文件得分情况。

5、开启各投标人商务文件。

6、当场制作并打印开标记录表，由记录人、监督人当场签字确认。唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

7、评标结束后，主持人公布投标商务得分、综合得分以及推荐中标候选人排序名单。

8、开标会议结束。

9、其他注意事项：

1)、投开标当日, 投标人不必抵达开标现场, 通过台州湾新区小额工程电子交易平台不见面开标大厅参加开标会议, 并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未能在开标会议区内全程参与交互的, 视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利。

2)、因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件等自身原因, 导致投标文件未在规定时间内上传, 视为投标人放弃投标; 因招标人原因或网上招投标平台发生故障等, 导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的, 可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

3)、开评标全过程中, 各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人, 中途不得更换, 在唱标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时, 投标人一端参与交互的人员均被视为是投标人的授权委托人或法人代表, 投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱, 投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

重要事项说明:

(1) 开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

(2) 若投标人已申请多把CA锁, 请注意使用差别。因ca锁使用错误引发的问题, 由投标人自己负责。

(3) 如有疑问, 请咨询平台技术服务电话: 蔡先生, 13454667697; 王女士, 13757680207。QQ “台州湾新区小额工程交易平台交流” (群号: 435057190), 进行业务咨询。此群也作为不见面开标的备用远程交互群。

五、评标

(一) 组建评标委员会

本项目评标委员会由评审专家或评审专家和采购人代表组成。

(二) 评标的方式

本项目采用不公开方式评标, 评标的依据为招标文件和投标文件。

(三) 评标程序

1. 形式审查

采购人代表和代理机构工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2. 实质审查与比较

(1) 评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

(2) 评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对投标人进行询标,投标人要向评标委员会澄清有关问题,并最终书面进行答复。投标人代表拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的,评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

(3) 评标委员会完成评标后,评委对各部分得分汇总,计算出本项目最终得分。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

(四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权代表签字或盖章确认发送到邮箱或不见面开标大厅的“互动”模块,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(五) 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误,修正错误的原则如下:

1、“台州湾新区小额工程电子交易平台”上开启的投标报价与电子投标文件中开标一览表(报价表)内容不一致的,以电子投标文件中开标一览表(报价表)为准;

2、投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

3、大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

4、单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表(报价表)的总价为准,并修改单价;

5、总价金额与按单价汇总金额不一致的,以总价金额为准,合理调整单价。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价,投标人同意并签字确认后,调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价,则其投标将作为无效投标处理。

(六) 有下列情况之一的,本次招标作为废标处理,除采购任务取消外,由采购人重新组织招标:

1、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的;

3、投标人的报价均超过了采购最高限价,采购人不能支付的;

4、因重大变故,采购任务取消的。

(七) 评标原则和评标办法

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观,不带任何倾向性和启发性;不得向外界透露任何与评标有关的内容;任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行;评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（八）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

（一）确定中标人。

采购人应确定中标候选供应商为供应商，中标候选供应商放弃成交；或因不可抗力或自身原因提出不能履行合同；或未能在规定时间内与采购人签订合同的；或在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同的；或已签合同却拒绝按合同约定履约的；或者经质疑，采购人审查后，确因中标候选供应商在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，本次招标失败，重新组织招标。

七、合同授予

签订合同

1. 采购人（台州湾新区管理委员会）与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2. 中标人拖延、拒签合同的，将被扣罚投标保证金并取消中标资格。

第四章 评标办法及评分标准

一、总则

评标工作应遵循公开、公平、公正、科学、择优原则，科学、严谨的态度，认真进行评标，推进技术进步，确保工程质量、供货期，节约投资，最大限度地保护当事人权益。严格按照招标文件的商务、技术要求，对投标文件进行评定，编写评标报告。对落标单位，评委会不作任何落标解释。投标供应商不得以任何方式干扰招投标工作的进行，一经发现其投标文件将被拒绝。

二、评标内容及标准

(一) 资格审查：

评标委员会按照招标文件载明的资格后审条款，对投标人的企业资质、投标文件组成等进行审查，凡不符合资格后审要求的，以无效标处理，不再进入下一阶段评审。

(二) 技术资信标评审（80分）

(1) 评审步骤

- 1、评标委员会成员视其科学性、针对性、可行性、先进性、完善程度对投标人的技术资信标给出评审意见。
- 2、评标委员会成员按技术资信评分标准，在分值范围内由评标委员会成员分别打分（小数点后保留1位），评标委员会成员对应的合计得分的平均值作为投标人技术资信标的得分（小数点后保留2位，第3位四舍五入）。缺项得0分。

技术资信部分评审			
序号	评分内容	分值	评分标准
1	投标人实力	5	投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、信息安全管理体系认证、信息技术服务管理体系证书，每项证书得1分；最高得5分。 注：须提供证书影印件，未提供或提供不符的不得分。
		2	投标人具有工程咨询单位甲级资信证书（水利水电专业）的得2分，具有工程咨询单位乙级资信证书（水利水电专业）的得1分，其他不得分，本项最高2分。 注：须提供证书影印件，未提供或提供不符的不得分。
2	企业业绩	2	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）承担过类似项目的（类似业绩是水闸运维或者安全评估）业绩的，每提供一个业绩得1分，最高得2分。 注：须提供合同影印件，未提供或提供不符的不得分。

3	项目负责人	4	<p>1、项目负责人具有水利相关专业高级及以上工程师职称证书得 2 分；具有水利相关专业专业中级工程师职称证书得 1 分；其余不得分；</p> <p>2、项目负责人具有注册咨询师（投资）水利水电专业的加 1 分，具有注册土木工程师（水利水电工程规划）的加 1 分，本项最高得 2 分；其余不得分。</p> <p>（须提供项目负责人职称或资格证书，以及在本单位近三个月连续的社保缴纳证明影印件，未提供或提供不符的不得分）</p>
4	技术负责人	3	<p>1、技术负责人具有机电类或电气类专业的高级及以上工程师职称证书的得 2 分；具有机电类或电气类专业的中级工程师职称证书的得 1 分；其余不得分；</p> <p>2、技术负责人具有机电工程专业二级及以上注册建造师证书的得 1 分；其余不得分。</p> <p>（须提供技术负责人职称或资格证书，以及在本单位近三个月连续的社保缴纳证明影印件，未提供或提供不符的不得分）</p>
5	项目组成员	9	<p>1、拟项目组成员（除项目负责人、技术负责人外）具有注册土木工程师（水工结构）、注册咨询师（投资）水利水电专业、注册土木工程师（水利水电工程地质）、注册测绘工程师的，每提供一本证书得 1 分，最高得 4 分；</p> <p>2、拟项目组成员（除项目负责人、技术负责人外）具有闸门运行工、水工监测工上岗证或培训证书的，每提供一个证书得 1 分，最高得 3 分</p> <p>3、拟项目组成员（除项目负责人、技术负责人外）具有电工上岗证或培训证书的，每提供一个证书得 1 分，最高得 2 分</p> <p>注：须提供人员职称或资格证书，以及在本单位近三个月连续的社保缴纳证明影印件，未提供或提供不符的不得分。</p>
6	对本项目的理解程度	10	<p>根据投标人对本项目的理解与分析情况进行综合评审：</p> <p>对本项目理解到位，需求分析较科学合理、具有可操作性，考虑到了总体目标的实现的得 7.0-10.0 分；</p> <p>对本项目基本理解，需求分析较科学合理、可操作性不强，基本考虑到了总体目标的实现的得 4.0-7.9 分；</p> <p>对本项目不太理解，需求分析较不科学合理、可操作性不强，未能考虑到总体目标的实现的得 0.1-3.9 分。</p>
7	对本项目重点、难点分析及解决方案	10	<p>根据投标人针对本项目的重点、难点分析及解决方案进行综合评审：</p> <p>分析及方案描述全面、合理，具有针对性的，得 7.0-10.0 分；</p> <p>分析及方案描述基本全面、合理，针对性较弱的，得 4.0-7.9 分；</p> <p>分析及方案描述较为简单或存在缺漏的，得 0.1-3.9 分。</p>
8	工作方案	10	<p>根据投标人提供的工作方案内容进行综合评审：</p> <p>方案内容详实，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得 7.0-10.0 分；</p> <p>方案内容较详实，逻辑较缜密，较具有针对性，可实施性较强的得 4.0-7.9 分；</p> <p>方案内容、逻辑一般，针对性一般，可实施性一般的得 0.1-3.9 分。</p>
9	质量保证	9	<p>根据投标人提供的服务质量保证措施进行结合评审：</p> <p>服务质量保证措施完善，针对性强，符合项目实际情况的得 7.0-9.0 分；</p> <p>服务质量保证措较基本完善，针对性一般，基本符合项目实际情况的得 4.0-7.9 分；</p> <p>服务质量保证措不完善，无针对性，不符合项目实际情况的得 0.1-3.9 分。</p>

10	项目进度	8	根据投标人提供的进度安排进行综合评审： 进度安排完善，工作流程科学合理，表单简明扼要的得 6.0-8.0 分； 进度安排基本完善，工作流程基本科学合理，表单基本简明扼要的得 4.0-5.9 分； 进度安排不完善，工作流程科学性差，表单繁琐复杂的得 0.1-3.9 分；
11	服务期承诺及售后维护方案	8	根据投标人提供的售后服务方案、售后服务承诺的保障措施，维护期内外的后续技术支持和维护能力情况等进行综合打分： 方案完善、可行性高及服务承诺落实满足项目需求的得 6.0-8.0 分； 方案较完善，基本满足项目实施的得 4.0-5.9 分； 方案内容简略欠缺的得 0.1-3.9 分。

(三) 商务标评定分值为 20 分。

(1) 以合格投标人有效投标总报价中的最低价为基准价，基准价为 20 分。投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 20% × 100 (得分结果保留 2 位小数，第 3 位四舍五入)。

(2) **▲本项目采购最高限价：480000 元，如投标人报价超过采购最高限价，其投标文件作无效标处理。**

(3) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标程序中给予的合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(4) 所有投标人商务报价均超采购最高限价，本次招标失败，重新组织招标。

(四) 总得分的统计及中标人的确定。

评标总得分的确定：

投标人的总得分 = 技术资信得分 + 商务标得分。

中标人的确定：

中标人的排名次序按投标人总得分从高到低顺序排列，即总得分最高者为中标候选人。若出现总得分相同时，按技术资信标得分由高到低顺序排列；若以上均相同的，则抽签确定。

第五章 合同主要条款

委托人(甲方)_____与承包人(乙方)_____经双方协商一致,签订本合同。

一、委托人委托承包人服务的项目(以下简称“本项目”)概况如下:

项目名称:

项目地点:

二、项目内容: 详见招标需求

三、服务期: 合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日。

四、**服务费用及付款方式:**

本合同金额为人民币(大写) _____ (¥____元)。合同价一次性包干, 不作调整。该价格包含以下全部内容: 包括现场踏勘、资料收集整理、数据分析、最终相关报告的编制、报相关主管部门审批、风险费、保险、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任及合同或招标文件中未列明但完成本项目所需的所有费用。

付款方式: 合同签订后支付合同价的 20%作为预付款, 剩余 80%在合同期满后支付。

五、 双方责任

5.1 委托方责任:

5.1.1 按照本合同约定支付费用;

5.1.2 提供经审图通过的设计图纸;

5.1.3 提供必要的现场协助。

5.2 承接方责任:

5.2.1 根据甲方的要求, 及时提供运维服务;

5.2.2 严格按国家规范、标准进行服务;

5.2.3 对甲方的技术进行保密;

5.2.4 向甲方提供必要的咨询服务;

5.2.5 乙方自行解决承包人员的现场吃住、办公等条件。乙方现场承包人员的吃住费用由乙方自负;

5.2.6 保护好委托方提供的相关图纸及文件，负责与主管部门的协调、沟通，确保项目顺利完成。

5.2.7 至少委派水闸物业化现场运行管理人员 2 名驻场。

5.2.8 合同签订后，提供一辆五座汽车供现场运行管理人员巡查使用，车辆、保险费、燃油费、维修保养等费用均包含在本次合同价内。

六、其它：

6.1 乙方不得将中标的工程项目转手经营，若被发现存在转包行为，乙方将自行承担违约责任。

6.2 乙方应遵守有关的法律、法规。

6.3 承包人应当为履行本合同而设置综合素质较高的现场检测组、评估组，该组是代表承包人全面履行本合同的代表部门，其就本项目做出的所有行为即代表了承包人的行为，与承包人的行为发生同等的法律效力；

6.4 承包人按合同要求指派的现场项目负责人应具有相应管理经验，并负责现场的全面工作。项目负责人应代表承包人做出决定和遵照甲方指示工作；

6.5 甲方有权提出更换甲方不满意的承包人的项目负责人和检测组或评估组主要管理人员和技术人员，承包人在接到通知后7天内向甲方提交拟更换人员名单，该更换人员在甲方同意后可接替前任进行工作；

6.6 未经甲方同意，无论任何原因，承包人擅自更换项目负责人的，甲方有权扣除一定比例合同金额。

6.7 相关检测仪器设备未按承诺配备进场的，甲方有权对承包人按违约处理。

七、合同的生效、终止和份数

本合同自双方签字且加盖单位公章之日起生效。双方履行完合同规定义务后，本合同终止。

双方在履行本合同中如发生争执时，由双方协商解决。协商不成，双方应向甲方所在地人民法院起诉。

八、合同签订日期：2025年__月__日

九、合同份数：本合同一式__份，甲方__份，乙方__份，具有同等法律效力。

甲方：（公章） 法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章） 地 址： 电 话： 电子信箱： 开户银行： 账 号： 税 号：	乙方：（公章） 法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章） 地 址： 电 话： 电子信箱： 开户银行： 账 号： 税 号：
---	---

第六章 投标文件格式

1、法定代表人授权委托书：

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人）的法定代表人，现授权委托我单位_____（姓名）为我的代理人，以本单位的名义参加_____（招标人）的_____（工程名称）的投标。代理人在该工程招投标活动中的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托，特此委托。

投标人（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

代理人：_____性别：_____年龄_____

身份证号码：_____职务：_____

联系方式：_____邮箱：_____

授权委托书日期：_____年_____月_____日

2、法定代表人身份证明：

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

姓名：_____ 性别：_____

年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____ 电子邮箱：_____

职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

3、项目实施人员一览表

（项目名称）

项目实施人员一览表

序号	姓名	职责	证书	参加本单位工作时间

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

4、诚信投标承诺书

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加_____项目的投标；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、不出借、转让资质证书，让他人挂靠投标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；

四、不与其他投标人相互串通投标，不排挤其他投标人的公平竞争、损害招标人的合法权益；

五、不向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标；

六、不虚报资质业绩、不擅自修改招标文件，不虚假响应招标文件技术参数要求以牟取中标。

七、严格按照招标、投标文件要求签订合同，不违反法律无故拒签合同，不背离合同（或技术规格书）实质性内容的协议。

八、保证中标后不得转包及分包；

九、保证中标之后，按照投标文件承诺执行，如有违反，同意接受建设单位违约处罚；

十、保证企业及所属人员无行贿犯罪记录；

本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金等有关处理，愿意承担法律责任。如已中标的，自动放弃中标资格；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

5、开标一览表

台州湾新区东部区块水闸运维服务 开标一览表

致：台州湾新区管理委员会

经研究，我们决定参加你单位的台州湾新区东部区块水闸运维服务的招标采购活动并提交投标文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我们投标文件中的承诺按期、按质、按量提供服务。

2、我们同意按采购文件规定遵守采购人有关采购的各项规定。

3、我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，我方若未成为成交投标人，采购人有权不做任何解释。

4、我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《招标文件及合同书》中的全部任务。

1、投标总报价	大写：_____元； 小写：_____元（保留整数）
2、质量等级	符合要求

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标报价其应包括现场踏勘、资料收集整理、数据分析、最终相关报告的编制、报相关主管部门审批、风险费、保险、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任及合同或招标文件中未列明但完成本项目所需的所有费用，投标人应根据上述因素自行考虑含入投标价格。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日